

LAPORAN INDIVIDU

PRAKTIK LAPNGAN TERBIMBING (PLT)
SMP N 1 SEWON BANTUL YOGYAKARTA
Jl. Parangtritis KM. 7, Timbulharjo Sewon Bantul
Yogyakarta



Disusun Oleh:
Zulfa Eka Putri
14401241068

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN DAN HUKUM
JURUSAN PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017

LEMBAR PENGESAHAN

Setelah diadakan pengarahan, bimbingan, koreksi dan perbaikan seperlunya dari laporan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta tahun Akademik 2017/2018, maka mahasiswa:

Nama : Zulfa Eka Putri
NIM : 14401241068
Program Studi : Pendidikan Kewarganegaraan
Jurusan : Pendidikan Kewarganegaraan dan Hukum
Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial


Telah disetujui dan disahkan sebagai persyaratan akhir mengikuti kegiatan PLT dan telah melaksanakan kegiatan PLT di SMP Negeri 1 Sewon dari tanggal 15 September sampai 15 November 2017.

Demikian pengesahan ini kami berikan, semoga dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 15 November 2017

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing


Dr. Eny Kusdarini M.Hum


Napsini, S.Pd

NIP. 196005051988031006

NIP. 196409091985022001


Dosen Pembimbing PLT

Koordinator PLT

SMP N 1 Sewon

SMP N 1 Sewon


Drs. Suhadi, M.Pd.


C. Lely Damayanti, M.Pd.



NIP.196005051988031006

NIP. 196811131997022001

Mengetahui

Kepala Sekolah

SMP N 1 Sewon


Sarhyem, M.Pd., M.A.
NIP. 196211091984122003




LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa penulis panjatkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan di SMP N 1 Sewon. Laporan ini disusun untuk memenuhi tugas PLT yang bersifat wajib lulus pada program studi kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta dan juga sebagai bukti dari pelaksanaan PLT di SMP N 1 Sewon yang dilaksanakan pada 15 September – 15 November 2017.

Pelaksanaan PLT ini tidak terlepas dari bimbingan, arahan, dan bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penyusun menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah SWT
2. Prof. Dr, Sutrisna Wibawa, M.Pd. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan izin pelaksanaan PLT;
3. Dekan Fakultas Ilmu Keolahragaan, Prof. Dr. Wawan Sundawan Suherman, M.Ed.
4. Drs. Suhadi, M. Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan Terbimbing (PLT) dan Dosen Pamong di SMP N 1 Sewon;
5. Ibu Sarjiyem, S.Pd. M.A. selaku kepala SMP N 1 Sewon;
6. Bapak Drs. Hardiyanto, selaku wakil kepala sekolah SMP N 1 Sewon
7. Ibu C. Lely Damayanti, M.Pd selaku koordinator PLT SMP N 1 Sewon yang penuh kesabaran dalam membimbing kami;
8. Edi Suroto, S.Pd. Jas. selaku guru pembimbing mata pelajaran Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan kelas VIII A, VIII B, VIII C, VIII D, IX A, IX B, IX C, IX D di SMP N 1 Sewon yang senantiasa membimbing dan memberi arahan dalam pelaksanaan kegiatan PLT;
9. Bapak Ibu guru, karyawan, siswa serta segenap keluarga besar SMP N 1 Sewon yang telah banyak membantu dan mengarahkan selama pelaksanaan PLT;
10. Segenap keluarga yang senantiasa memberi dukungan dan mendoakan dalam kegiatan PLT ini;
11. Teman-teman kelompok PLT SMP N 1 Sewon yang berjuang bersama dalam kegiatan PLT;



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

Praktikan menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih banyak terdapat kekurangan, untuk itu saran dan kritik dari berbagai sumber yang dapat membangun sangat praktikan harapkan sehingga menjadi lebih baik untuk nanti kedepannya. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Bantul, 15 November 2017

Penyusun

Zulfa Eka Putri
NIM. 14401241068



DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan.....	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	v
Daftar Lampiran	vi
Abstrak.....	vii
BAB I : PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi (permasalahan & potensi pembelajaran)	2
B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL	9
BAB II : PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan	12
B. Pelaksanaan PPL/ Magang III (Praktik Terbimbing).....	17
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	21
BAB III : PENUTUP	
A. Kesimpulan	24
B. Saran.....	24
Daftar Pustaka	26
Lampiran	27



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Matriks Program kerja
- Lampiran 2. Hasil Observasi
- Lampiran 3. Denah Sekolah
- Lampiran 4. Jadwal Pelajaran
- Lampiran 5. Jadwal Mengajar
- Lampiran 6. Kalender Pendidikan
- Lampiran 7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- Lampiran 8. Daftar Nilai
- Lampiran 9. Presensi
- Lampiran 10. Dokumentasi
- Lampiran 11. Jadwal Piket Harian dan Jadwal 3S
- Lampiran 12. Struktur Organisasi
- Lampiran 13. Kartu Bimbingan
- Lampiran 14. Catatan Harian



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
DI SMP N 1 SEWON
Oleh: Zulfa Eka Putri
NIM: 14401241068

ABSTRAK

Program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) adalah salah satu cara mengenalkan mahasiswa dengan dunia pekerjaan yang sebenarnya. Program PLT memiliki tujuan untuk mengembangkan potensi mahasiswa sebagai calon guru atau pendidik atau tenaga kependidikan. Mata kuliah PLT mempunyai sasaran utama yaitu masyarakat sekolah, baik dalam kegiatan yang terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Kegiatan PLT diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar yang sangat mengesankan bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman pembelajaran.

Praktik Pengalaman Lapangan dilaksanakan di SMP N 1 Sewon beralamat di Jl. Parangtritis KM. 7, Timbulharjo Sewon Bantul Yogyakarta dan berlangsung dari tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Kegiatan yang dilakukan praktikan pada PLT kali ini yaitu mengajar Mata Pelajaran Olahraga VIII A, VIII B, VIII C, VIII D, IX A, IX B, IX C, IX D. Rancangan kegiatan PLT terdiri dari persiapan PLT, pelaksanaan PLT, dan penyusunan laporan.

Persiapan Praktik Mengajar meliputi: observasi pembelajaran di kelas yaitu persiapan perangkat pembelajaran, perilaku siswa, sarana dan prasarana. Pembuatan persiapan mengajar yaitu persiapan diri dan pembuatan perangkat pembelajaran seperti: RPP, dan Media Pembelajaran.

Pelaksanaan Praktik Mengajar meliputi: observasi lapangan dan observasi proses belajar mengajar, penerjunan dilakukan pada tanggal 15 September 2017, kegiatan pembelajaran yang dilakukan tanggal 15 September- 15 November 2017 yaitu di kelas VIII A, VIII B, VIII C, VIII D, IX A, IX B, IX C, IX D.

Maka dari itu kegiatan PLT dapat dijadikan sebagai wahana untuk pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional, yaitu untuk menjadi pendidik yang berbudi luhur dengan mengamalkan Pancasila yang mana pada kegiatan PLT ini praktikan dapat menerapkan pengalamannya dalam mengajar, bukan hanya dalam bangku perkuliahan tetapi juga ilmu akademis yang lain yang erat kaitannya dengan Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan.

Kata kunci: *Laporan, PLT, SMP N 1 Sewon Bantul*



BAB I

PENDAHULUAN

Memasuki abad ke-21 dunia pendidikan di Indonesia berkembang semakin dinamis. Perkembangan ini tidak terlepas dari peran pemerintah yang ingin dunia pendidikan Indonesia maju setara dengan negara-negara lain. Banyak sekali program yang dirintis pemerintah untuk memajukan pendidikan ini. Tetapi perkembangan ini belum bisa merata di seluruh Indonesia. Hampir semua kebijakan terpusat di Jawa, sedangkan daerah lain belum banyak tersentuh. Hal ini kemudian berakibat juga kepada pembangunan Sumber Daya Manusia (SDM). Kualitas SDM yang baik tentunya juga akan menghasilkan kualitas pendidikan yang baik pula.

Masalah belum meratanya kualitas pendidikan di Indonesia perlu segera diatasi. Perbaikan di segala bidang perlu dilakukan merata, agar semua lapisan masyarakat dapat merasakannya. Perbaikan ini mencakup beberapa aspek, diantaranya adalah meningkatkan kualitas pendidik atau guru. Untuk menjadikan guru sebagai faktor penentu keberhasilan pendidikan membutuhkan usaha yang besar. Salah satunya adalah membuat guru memiliki kompetensi sesuai dengan yang diharapkan. Dalam perspektif kebijakan pendidikan nasional, pemerintah telah merumuskan empat jenis kompetensi guru sebagaimana tercantum dalam Penjelasan Peraturan Pemerintah No 14 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan yaitu kompetensi profesional, kompetensi pedagogis, kompetensi sosial dan kompetensi pribadi. Pada kenyataannya memang banyak guru yang belum maksimal dapat menerapkan 4 kompetensi itu.

Berdasarkan hal tersebut, Universitas Negeri Yogyakarta sebagai perguruan tinggi yang mempunyai misi dan tugas untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga tenaga pendidik yang siap pakai, mencantumkan beberapa mata kuliah pendukung yang menunjang tercapainya kompetensi di atas, salah satunya yaitu Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Kegiatan PLT bertujuan untuk memberi pengalaman faktual tentang proses pembelajaran dan kegiatan administrasi sekolah lainnya sehingga dapat digunakan sebagai bekal untuk menjadi tenaga kependidikan yang profesional, memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang diperlukan dalam profesinya.

Tujuan dari Praktik Lapangan Terbimbing adalah untuk memberikan pengalaman secara langsung kepada mahasiswa praktikan tentang proses



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

pembelajaran di kelas dengan mengalami situasi dan kondisi kegiatan belajar mengajar serta menerapkan pengetahuan, kemampuan dan mempratikkan ilmu yang diperoleh selama perkuliahan dalam proses pembelajaran sesuai bidang studinya. Selain itu, Praktik Lapangan Terbimbing juga bermanfaat untuk melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan dan kependidikan dari mahasiswa praktikan.

Praktik Lapangan Terbimbing diharapkan dapat memberi bekal kepada mahasiswa sebagai wahana pembentukan tenaga kependidikan profesional yang siap memasuki dunia pendidikan, mempersiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan atau calon guru yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan ketrampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasai ke dalam praktik keguruan atau kependidikan, memantapkan kemitraan UNY dengan pihak sekolah atau lembaga pendidikan serta mengkaji dan mengembangkan praktik keguruan dan kependidikan.

A. Analisis Situasi

SMP Negeri 1 Sewon merupakan salah satu sekolah tingkat pertama yang beralamat di Jalan Parangtritis Km. 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul. Bangunan SMP N 1 Sewon cukup luas karena berdiri di atas lahan 17.100 meter persegi. Letak sekolah ini cukup strategis yaitu berada di pinggir Jalan Parangtritis sehingga sangat mudah untuk ditemukan.

1. Visi dan Misi dari SMP Negeri 1 Sewon Bantul

a. Visi

Siswa cerdas, terampil, berprestasi, bertanggung jawab, berakhlak mulia dan berwawasan lingkungan.

b. Misi

- 1) Mengembangkan kualitas infrastruktur sarana peribadatan yang memadai.
- 2) Mengembangkan program-program kegiatan peribadatan guru dan peserta didik.
- 3) Mengembangkan kurikulum sekolah berstandar nasional dan pembelajaran yang berkualitas.
- 4) Menumbuhkan semangat berprestasi baik akademik dan nonakademik.



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

- 5) Meningkatkan kualitas dan profesionalisme guru dan tenaga kependidikan dengan melek IT.
- 6) Meningkatkan kewaspadaan kesehatan, kebersihan dan penataan lingkungan sekolah yang nyaman.
- 7) Meningkatkan program-program yang sanitasi, penanganan limbah, sampah, dan drainase di sekolah.
- 8) Mewujudkan pelayanan pendidikan dan pelayanan publik yang berkualitas.
- 9) Mewujudkan hubungan harmonis dan dialogis dengan masyarakat sekitar sekolah.
- 10) Mewujudkan peningkatan animo dan apresiasi masyarakat kepada sekolah.
- 11) Mewujudkan hubungan baik dan kerjasama orangtua/ wali peserta didik, masyarakat, dan instansi terkait.

2. Kondisi Fisik Sekolah

a. Ruang Pengajaran

1) Ruang Kelas

Terdapat 24 ruang kelas, yang terdiri dari :

- a) Ruang kelas VII, 8 ruang kelas yaitu kelas VII A – VII H
- b) Ruang kelas VIII, 8 ruang kelas yaitu kelas VIII A – VIII H
- c) Ruang kelas IX, 8 ruang kelas yaitu IX A – IX H

Setiap ruang kelas memiliki fasilitas belajar mengajar berupa meja-kursi peserta didik, meja-kursi guru, papan tulis (whiteboard), penunjuk waktu, alat kebersihan (sapu lantai dan sapu untuk membersihkan langit-langit), papan absensi, papan administrasi kelas serta foto Presiden dan wakil Presiden. Ada beberapa kelas yang telah dilengkapi dengan LCD.

2) Laboratorium

- a) Laboratorium IPA
- b) Laboratorium Komputer
- c) Laboratorium Bahasa

3) Ruang Multimedia

4) Ruang Kesenian

5) Perpustakaan



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

b. Ruang Administrasi

- 1) Ruang Kepala Sekolah dan Wakil Kepala Sekolah
- 2) Ruang Guru
- 3) Tata Usaha
- 4) Penerima Tamu

c. Fasilitas Penunjang

SMP Negeri 1 Sewon memiliki gudang, dapur, ruang reproduksi, KM/WC guru, KM/WC peserta didik, ruang BK, UKS, ruang PMR/Pramuka, ruang OSIS, mushola, ruang ganti, koperasi, kantin, rumah pompa/menara air, parkir kendaraan, pos jaga, lapangan olahraga basket, lapangan voli, dan lapangan upacara.

Dari hasil observasi, dapat dikatakan kondisi fisik bangunan dan lingkungan di SMP Negeri 1 Sewon secara keseluruhan sudah cukup baik. Bangunan dan lingkungan SMP Negeri 1 Sewon sudah cukup rapi dan bersih. Tanaman hijau dan pepohonan di lingkungan sekolah sudah cukup banyak namun perlu beberapa penataan dan pemeliharaan agar lebih rapi dan indah. Penataan bangunan sekolah yang cukup rumit, sedikit mempersulit dalam menemukan lokasi tertentu namun adanya denah sekolah dan maket keadaan sekolah dapat membantu pencarian lokasi tertentu.

3. Kondisi Non Fisik Sekolah

a. Potensi Peserta didik, Guru, dan Karyawan.

Jumlah total peserta didik di SMP Negeri 1 Sewon Tahun Ajaran 2016/2017 berjumlah 650 orang, dengan rincian untuk peserta didik kelas VII sejumlah 214, kelas VIII sejumlah 221 dan kelas IX sejumlah 215. Tenaga pendidik dan karyawan di SMP N 1 Sewon sangat berkompeten di bidangnya masing-masing. Jumlah guru mata pelajaran di SMP Negeri 1 Sewon adalah 49 orang. Sedangkan jumlah tenaga administrasi dan lainnya adalah 13 orang.

b. Ekstrakurikuler

Kegiatan belajar mengajar di kelas telah berjalan dengan baik dan lancar sedangkan untuk kegiatan peserta didik diluar kegiatan akademik, SMP Negeri 1 Sewon memiliki kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan pada hari Selasa, Rabu dan Jumat, yaitu berupa: Tontowi, Tari, Pramuka, Voli, Tenis Meja dan Basket. Antusias murid-murid mengikuti ekstrakurikuler



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

juga sangat baik. Adapun ekstrakurikuler yang diwajibkan untuk peserta didik kelas 7 dan 8 adalah wajib memilih salah satu ekstrakurikuler yang disediakan oleh sekolah.

c. Organisasi dan Fasilitas OSIS

OSIS merupakan organisasi yang dijalankan oleh peserta didik sebagai badan eksekutif peserta didik SMP N 1 Sewon. OSIS di SMP N 1 Sewon sudah terorganisir dengan baik dengan merekrut anggota dari perwakilan setiap kelas. Kegiatan OSIS masih kurang baik, kerja OSIS sendiri tidak berjalan rutin dan biasanya hanya mengadakan rapat ketika akan dilaksanakan suatu event.

d. Interaksi Sosial

Interaksi sosial yang terjadi diantara warga sekolah di SMP N 1 Sewon berdasarkan hasil observasi praktikan adalah sebagai berikut:

- 1) Interaksi sosial antara kepala sekolah dengan guru terjalin dengan baik, hal itu terlihat dari perilaku kepala sekolah dengan para guru yang saling berjabat tangan dan tegur sapa ketika bertemu, baik di sekolah maupun luar sekolah.
- 2) Interaksi sosial antara para guru terlihat harmonis, itu ditunjukkan dengan adanya kerjasama yang terjalin baik antara guru satu dengan guru lainnya baik guru satu mata pelajaran maupun beda mata pelajaran, friksi-friksi yang terjadi dapat diatasi dengan baik dan bijaksana.
- 3) Interaksi antara para guru dengan peserta didik terjalin dengan baik layaknya sebuah keluarga. Murid menghormati guru seperti hormatnya anak terhadap orang tua, ini terlihat ketika seorang peserta didik bertemu dengan guru, langsung menjabat dan encium tangan guru. Hal sebaliknya pula, guru menganggap murid seperti anaknya sendiri selalu menyayangi dan menghargai pendapat ataupun saran dari murid.
- 4) Interaksi antara para peserta didik di SMP N 1 Sewon sangat akrab satu sama lain, tidak ada diskriminasi maupun perlakuan berbeda antara teman satu dengan lainnya, seangkatan dengan adik kelas, mereka dapat berbaur dengan baik.



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

- 5) Interaksi para guru dengan staff TU terjalin layaknya interaksi dengan guru dengan kepala sekolah dan antar para guru. Sebagai rekan satu tempat kerja, mereka bekerja sama dengan baik dan saling menutupi kekurangan masing-masing pihak.

e. Pembelajaran

1) Perangkat Pembelajaran

a) Kurikulum

Kurikulum yang digunakan sebagai pedoman sistem pembelajaran sudah sesuai dengan ketentuan yang berlaku yakni Kurikulum 2013.

b) Silabus

Silabus yang disusun sudah sesuai dengan materi yang harus disampaikan mengikuti perkembangan keilmuan dan berdasarkan pada spektrum SMP yang telah ditetapkan.

c) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Setiap pembelajaran yang dilakukan terencana dalam serangkaian RPP yang mana telah disusun sebelum pembelajaran dilaksanakan.

2) Proses Pembelajaran

a) Membuka Pelajaran

Pembelajaran dibuka dengan salam kemudian guru menanyakan keadaan serta menanyakan kehadiran peserta didik. Selanjutnya guru mengingatkan kembali materi yang telah dipelajari pada pertemuan sebelumnya (review). Cara membuka pelajaran sudah baik.

b) Penyajian Materi

Materi yang diberikan berkaitan dengan materi sebelumnya sehingga guru harus melakukan apersepsi (reinforcement) untuk melanjutkan materi berikutnya. Dari langkah yang mudah menuju langkah yang lebih sulit dan langsung dipraktikkan sehingga peserta didik tidak hanya paham konsep tetapi juga praktiknya.



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

c) Pendekatan Pembelajaran

Materi diberikan dengan pendekatan pembelajaran yang digunakan yaitu menggunakan pembelajaran scientific (Scientific Learning), dimana guru mengarahkan, menetapkan tugas dan pertanyaan serta menyediakan bahan-bahan dan informasi untuk membantu peserta didik menyelesaikan masalah yang diberikan oleh guru.

d) Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan di SMP N 1 Sewon disesuaikan dengan materi dari tiap-tiap mata pelajaran yang akan disampaikan.

e) Metode Pembelajaran

Materi diberikan menggunakan beberapa metode pembelajaran, misalnya metode ceramah, demonstrasi, diskusi, tanya jawab dan lain-lain. Metode tersebut digunakan disesuaikan dengan model pembelajaran yang dipakai dan materi yang disampaikan.

f) Penggunaan Bahasa

Dalam pembelajaran yang dilaksanakan menggunakan bahasa Indonesia yang sederhana sehingga mudah dipahami peserta didik. Selain itu, penggunaan bahasa Indonesia dapat mengantisipasi peserta didik yang tidak bisa menggunakan bahasa daerah. Akan tetapi penggunaan bahasa dalam pembelajaran juga disesuaikan dengan mata pelajaran yang diterima. Pada mata pelajaran Bahasa Inggris maka guru akan menyampaikan dengan Bahasa Inggris. Sedangkan pada saat mata pelajaran Bahasa Jawa guru juga akan menyampaikan materi dengan Bahasa Jawa.

g) Penggunaan Waktu

Alokasi waktu praktik lebih besar daripada pemberian materi sehingga peserta didik bisa langsung mempraktikkan konsep yang telah diberikan oleh guru. Hal tersebut juga disesuaikan dengan kurikulum 2013 yang sedang berjalan



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

yaitu bahwa peserta didik harus lebih berperan aktif dalam setiap kegiatan pembelajaran.

h) Gerak

Pada saat pemberian materi, guru berdiri dekat peserta didik sehingga lebih banyak terjadi interaksi antara guru dengan peserta didik secara individu maupun kelompok disamping pembelajaran secara klasikal (Classical Learning). Ketika pemberian tugas atau pelaksanaan praktik, maka guru berkeliling kelas untuk mengecek tugas atau praktik yang telah dilakukan dan sesekali duduk untuk menilai sikap dan kerja peserta didik.

i) Cara Memotivasi Peserta didik

Pemberian motivasi melalui contoh-contoh permasalahan disesuaikan dengan materi yang sedang dipelajari dan pemberian penghargaan berupa tepuk tangan, ucapan “ya bagus” dan tambahan nilai keaktifan bagi peserta didik yang berpartisipasi aktif dalam pembelajaran.

j) Teknik Bertanya

Teknik yang digunakan untuk memberikan kesempatan bertanya dan ditanya dengan pemberian pertanyaan kepada seluruh peserta didik kemudian beberapa peserta didik ditunjuk untuk menjawab pertanyaan. Teknik ini dilakukan untuk memicu partisipasi aktif peserta didik. Guru juga menggunakan media LCD untuk menampilkan beberapa pertanyaan.

k) Teknik Penguasaan Kelas

Penguasaan kelas dilakukan dengan melibatkan peserta didik dalam penyampaian materi sehingga terjadi interaksi antara guru dengan peserta didik dan penguatan materi yang dipelajari pada pertemuan yang dilakukan.

l) Penggunaan Media

Pemberian materi memanfaatkan media yang tersedia yakni LCD, laptop, whiteboard, spidol, penghapus. Pembelajaran akan lebih menarik dengan menggunakan media



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

pembelajaran interaktif sehingga peserta didik dapat secara mudah dan lebih mandiri untuk belajar.

m) Bentuk dan Cara Evaluasi

Evaluasi yang dilakukan dengan mengamati sikap dan hasil praktik peserta didik pada mata pelajaran PJOK dan pengajuan pertanyaan berkaitan dengan materi yang disampaikan. Evaluasi dengan cara memberikan beberapa soal berkaitan dengan konsep dilakukan untuk memastikan peserta didik memahami dan menguasai konsep.

n) Menutup Pelajaran

Guru menyimpulkan materi yang telah disampaikan diikuti dengan pemberitahuan materi yang akan dipelajari pada pertemuan yang akan datang. Selanjutnya, guru menutup pelajaran dengan salam.

1) Perilaku Peserta didik

a) Perilaku Peserta didik di Dalam Kelas

Pada saat pemberian materi maka peserta didik memperhatikan guru dan ketika pelaksanaan diskusi maka peserta didik lebih bebas bergerak untuk berinteraksi dengan teman-temannya tetapi dengan pengawasan dari guru.

b) Perilaku Peserta didik di Luar Kelas

Sebagian besar peserta didik secara langsung menyapa atau sekadar senyum sapa yang mana membuat lebih harmonis hubungan peserta didik dengan warga sekolah yang lain seperti guru dan karyawan sekolah.

B. Rumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Kegiatan PLT UNY 2017 dilaksanakan selama 2 bulan terhitung mulai tanggal 15 September sampai 15 November 2017, adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PLT UNY 2016 di SMP N 1 Sewon dapat dilihat pada tabel.

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1.	Penerjunan	15 September 2017	SMP N 1 Sewon
2.	Observasi Pra PLT	Maret-April 2017	SMP N 1 Sewon
3.	Pembekalan PLT	11-12 September 2017	GPLA Lantai 3 FIK, UNY



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
4.	Praktik Lapangan Terbimbing(PLT)	15 September 2017 s.d. 15 November 2017	SMP N 1Sewon
5.	Penarikan Mahasiswa PLT	15 November 2017	SMP N 1 Sewon
6.	Penyelesaian Laporan/ Ujian	25 November 2017	SMP N 1 Sewon dan UNY

Setelah mempelajari dan mengetahui permasalahan-permasalahan yang ada di sekolah tersebut, maka tindakan yang selanjutnya dilakukan adalah mendata, memecahkan permasalahan tersebut dan merealisasikannya kedalam bentuk program yang dilaksanakan selama masa PLT berlangsung dengan mempertimbangkan hal-hal sebagai berikut:

1. Kebutuhan siswa serta sarana dan prasarana yang mendukung.
2. Kondisi dan potensi baik yang dimiliki oleh siswa maupun sekolah
3. Biaya, waktu, tenaga dan latar belakang akademis yang dimiliki oleh mahasiswa.
4. Pertimbangan dan kesesuaian kesepakatan dengan sekolah.
5. Tujuan PLT UNY yang telah ditetapkan sejak awal.

Berdasarkan pertimbangan-pertimbangan tersebut di atas, maka dapat dipilih program yang dilakukan oleh mahasiswa dan diharapkan mampu membantu mengatasi permasalahan-permasalahan yang dialami SMP N 1 Sewon.

Program Kegiatan Mengajar

- a. Pembuatan Program Kerja PLT
- b. Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- c. Mempersiapkan Daftar Hadir dan Daftar Nilai
- d. Membuat Media Pembelajaran
- e. Praktik Mengajar Terbimbing
- f. Praktik Mengajar Mandiri
- g. Bimbingan dan Evaluasi Praktik Mengajar dengan Guru
- h. Bimbingan dengan DPL



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

Program Kegiatan Non Mengajar

- a. Upacara Bendera Hari Senin
- b. Upacara Sumpah Pemuda
- c. Mendampingi Kegiatan Ekstrakurikuler
- d. Mendampingi lomba MTQ
- e. Mengikuti Kegiatan Sekolah
- f. Melaksanakan Piket Sekolah
- g. Pembuatan Laporan PLT
- h. Mengadakan Lomba Peringatan Sumpah Pemuda
- i. Mengawasi PTS



BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISA HASIL

A. Persiapan

1. Pengajaran Mikro Teaching

Pengajaran *Mikro teaching* bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan Kompetensi Dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah/ lembaga pendidikan dalam program PLT. Di dalam pengajaran *micro teaching*, mahasiswa dibekali bagaimana mempersiapkan, melaksanakan, dan mengevaluasi suatu pembelajaran. *Peer teaching* dilaksanakan pada semester 5 dan

2. Observasi

a. Observasi Lingkungan Sekolah (Fisik)

Observasi lingkungan sekolah bertujuan untuk mengetahui kondisi fisik sekolah secara mendalam agar mahasiswa dapat menyesuaikan diri pada pelaksanaan PLT di sekolah. Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam observasi itu adalah lingkungan fisik sekolah, sarana prasarana sekolah, dan kegiatan belajar mengajar secara umum. Observasi yang dilakukan dapat mendukung proses pelaksanaan PLT yang dilakukan mahasiswa berkaitan dengan model, metode, atau media pembelajaran.

a. Observasi Pembelajaran di Kelas (Non Fisik)

Observasi pembelajaran merupakan kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan sebelum melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa memiliki gambaran atau pandangan awal mengenai kegiatan belajar mengajar secara langsung di lapangan, sebelum terjun dalam program PLT. Guru mengajar seperti biasanya, kemudian mahasiswa mengamati dan memperhatikan aspek-aspek yang digunakan guru dalam mengajar. Fokus pengamatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa diantaranya adalah:

- 1) Teknik membuka dan memotivasi peserta didik
- 2) Teknik penguasaan kelas
- 3) Teknik penyampaian materi



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

4) Teknik menutup pelajaran

Hasil observasi yang dilakukan adalah sebagai berikut :

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A. Perangkat Pembelajaran		
1.	Kurikulum 2013	Kurikulum yang berlaku di SMP N 1 Sewon yaitu Kurikulum 2013. Pembelajaran di sekolah ini berorientasi pada pendalaman materi melalui proses pendidikan, tidak hanya berorientasi pada hasil belajar.
2.	Silabus	Silabus disusun secara bersama-sama oleh guru mata pelajaran di suatu ruang tertentu agar siap digunakan sebagai acuan dalam KBM. Dengan hal ini, diharapkan semua guru mata pelajaran mempunyai silabus.
3.	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	RPP yang disusun oleh guru digunakan untuk tiap pertemuan. Penyusunan RPP oleh guru mata pelajaran sudah bagus.
B. Proses Pembelajaran		
1.	Membuka Pelajaran	Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan salam, kemudian mempersensi peserta didik untuk mengetahui apakah ada peserta didik yang tidak masuk. Setelah itu guru mereview sekilas materi pembelajaran pada pertemuan sebelumnya agar siswa kembali ingat.
2.	Penyajian Materi	Dalam menyajikan materi, guru menjelaskan secara keseluruhan tentang materi yang diberikan dan sesuai dengan RPP yang telah dibuat.
3.	Metode Pembelajaran	Metode pembelajaran yang digunakan Demonstrasi, Inclusive (cakupan), Bagian dan keseluruhan (Part and whole),



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

		Permainan (game).
4.	Penggunaan Bahasa	Bahasa yang digunakan guru adalah bahasa indonesia dalam menyampaikan materi pembelajaran.
5.	Penggunaan Waktu	Waktu yang digunakan sudah cukup efektif, yaitu sesuai alokasi jam pelajaran. Guru memulai pelajaran tepat waktu dan menutup pembelajaran tepat 15 menit sebelum bel tanda pergantian jam berbunyi.
6.	Gerak	Gerak yang dilakukan oleh guru sudah sesuai dengan porsinya, yaitu pada saat penyajian materi guru tidak hanya diam di depan, tetapi juga berkeliling untuk memberi perhatian dan mengamati siswa.
7.	Cara Memotivasi Siswa	Cara guru memotivasi siswa pun sudah cukup baik, yaitu dengan mengucapkan kata “ya bagus”. Intinya Guru mampu membuat siswa merasa nyaman.
8.	Teknik Bertanya	Guru menanyakan pemahaman siswa terkait materi yang baru saja dijelaskan apabila ada yang kurang jelas sambil memberikan contoh.
9.	Teknik Penguasaan Kelas	Guru sudah dapat menguasai kelas dengan baik.
10.	Penggunaan Media	Media yang digunakan oleh guru adalah peralatan olahraga yang tersedia.
11.	Bentuk dan Cara Evaluasi	Setelah materi pelajaran dalam satu sampai dengan dua kali pertemuan selesai, guru memberikan ulangan dalam bentuk tes lisan atau tulis dan juga gerakan.
12.	Menutup Pelajaran	Sebelum menutup pelajaran, guru memberikan motivasi dan apresiasi kepada



		siswa yang mengikuti pembelajaran dengan benar. Pembelajaran diakhiri dengan pendinginan ringan.
C. Perilaku Siswa		
1.	Perilaku Siswa di Dalam Kelas	Pada saat guru menjelaskan di dalam kelas, hampir semua siswa memperhatikan guru yang sedang mengajar di depan. Hal ini ditunjang juga dengan jumlah murid yang pas dengan besarnya ruangan, sehingga keadaan kelas menjadi kondusif. Kemudian ketika guru memberikan soal untuk dikerjakan sebagian besar siswa yang belum mengerti angkat tangan lalu bertanya kepada guru.
2.	Perilaku Siswa di Luar Kelas	Perilaku Siswa di luar sekolah memiliki kecenderungan berkelompok. Siswa antusias ketika mengikuti pembelajaran di luar kelas.

3. Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar sangat diperlukan sebelum dan sesudah mengajar. Melalui persiapan yang matang, mahasiswa PLT diharapkan dapat memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar yaitu konsultasi dengan guru pembimbing, penguasaan materi, penyusunan RPP, pembuatan media pembelajaran, dan pembuatan alat evaluasi.

4. Penyusunan RPP

Kegiatan ini berkaitan dengan pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran ini harus disiapkan oleh praktikan sebelum kegiatan belajar mengajar berlangsung serta pembuatannya harus disesuaikan dengan GBPP (Garis-Garis Besar Program Pembelajaran) dan kurikulum yang berlaku saat ini. Proses pembuatan RPP dilakukan dengan bimbingan guru pembimbing. Adapun format yang tercantum dalam RPP adalah:

- Identifikasi



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

Identifikasi ini memuat identitas sekolah, identifikasi mata pelajaran, kelas/ program, dan semester.

b. Alokasi Waktu

Dalam pembagian alokasi waktu berdasarkan pada program semester.

c. Kompetensi Inti

Kompetensi inti merupakan kemampuan yang harus dikuasai oleh siswa sebagai hasil dari mempelajari mata pelajaran.

d. Kompetensi Dasar

Kompetensi dasar adalah kemampuan minimal yang harus dicapai siswa dalam mempelajari mata pelajaran.

e. Tujuan Pembelajaran

Tujuan pembelajaran berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran berdasarkan rumusan.

f. Materi Pembelajaran

Materi berisi pokok materi yang akan diajarkan yang bersumber dari buku acuan dan buku-buku terkait dan dilengkapi penjabaran pada lampiran RPP.

g. Metode

Metode merupakan cara atau teknik yang digunakan dalam proses pembelajaran. Metode yang wajib digunakan dalam kurikulum 2013 adalah metode *Scientific*. Metode ini dapat didukung dengan model pembelajaran, pendekatan, atau metode lain sesuai materi pembelajaran yang akan diajarkan.

h. Sumber Bahan Pembelajaran

Sumber bahan ajar dapat diperoleh dari buku-buku penunjang baik cetak maupun elektronik dan sumber internet yang terpercaya serta *up date*.

i. Media

Media merupakan alat maupun peraga yang digunakan untuk mendukung proses pembelajaran dan mempermudah penyampaian materi.

j. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran menjelaskan tentang proses pembelajaran yang akan dilaksanakan. Proses pembelajaran mencakup tiga tahapan utama



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

yaitu pembukaan/kegiatan awal pembelajaran, kegiatan inti, dan penutup/kegiatan akhir pembelajaran.

k. Penilaian/Evaluasi

Penilaian mencakup penilaian sikap (spiritual dan sosial), keterampilan (unjuk kerja, portofolio, tugas proyek, dan lain-lain), serta penilaian pengetahuan.

B. Pelaksanaan PLT

1. Program Mengajar

Dalam melaksanakan kegiatan PLT, praktikan diberi tanggung jawab untuk mengelola kegiatan pembelajaran dalam suatu kelas, namun tetap dalam bimbingan dan pengawasan guru mata pelajaran. Kegiatan PLT diawali dengan observasi kelas yang akan diajar, kemudian dilanjutkan PLT terbimbing dan mandiri oleh mahasiswa. Kelas yang diampu adalah kelas VIII A, VIII B, VIII C, VIII D, IX A, IX B, IX C, IX D dengan jumlah peserta didik keseluruhan 192 peserta didik. Jadwal mengajar Mata Pelajaran PJOK adalah hari Senin, Selasa, Rabu, Kamis dan Jumat. Rincian jadwal mengajar adalah sebagai berikut:

No	Hari/Tanggal	Pertemuan	Jam	Kelas	Materi
1	9 Oktober 2017	1	13.00-15.00	7E	Menumbuhkan kesadaran terhadap UUD
2	10 Oktober 2017	2	11.00-14.00	8E	Norma dalam kehidupan sehari-hari
3	11 Oktober 2017	3	11.00-14.00	7G	Menumbuhkan kesadaran terhadap UUD
4	12 Oktober 2017	4	11.00-14.00	8G	Norma dalam kehidupan sehari-hari
5	16 Oktober 2017	5	13.00-15.00	7E	Sejarah pengesahan dan Perumusan UUD 1945
6	17 Oktober 2017	6	11.00-14.00	8E	Arti tata urutan perundnag-undangan Nasional
7	25 Oktober 2017	7	11.00-14.00	7G	Sejarah pengesahan dan Perumusan UUD 1945
8	26 Oktober 2017	8	11.00-14.00	8G	Arti tata urutan perundnag-undangan Nasional
9	27 Oktober 2017	9	13.00-15.00	7E	Arti penting perumusan dan pengesahan UUD 1945
10	30 Oktober 2017	10	11.00-14.00	8E	Proses pembuatan perundang-undangan Nasional
11	31 Oktober 2017	11	11.00-14.00	7G	Arti penting perumusan dan pengesahan UUD 1945



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

12	01 November 2017	12	11.00-14.00	8E	Proses pembuatan perundang-undangan Nasional
13	02 November 2017	13	11.00-14.00	7G	Ulangan Harian BAB III
14	06 November 2017	14	13.00-15.00	8G	Peran perundnag-undangan nasional di kehidupan sehari-hari
15	07 November 2017	15	11.00-14.00	7E	Ulangan Harian BAB III
16	08 November 2017	16	11.00-14.00	8E	Peran perundnag-undangan nasional di kehidupan sehari-hari

Dalam kegiatan praktik mengajar terbimbing, mahasiswa praktikan didampingi oleh guru pembimbing. Praktikan mengajar didepan kelas, sedangkan guru pembimbing mengawasi dari belakang. Dengan demikian, guru pembimbing dapat memberikan kritik dan saran kepada praktikan sehingga pada kelas berikutnya dapat mengajar dengan lebih baik. Pelaksanaan mengajar terbimbing ini dilakukan hampir disetiap praktik mengajar oleh praktikan. Hal ini sesuai dengan ketentuan dan peraturan dari LPPMP.

Praktik mengajar terbimbing dilakukan oleh mahasiswa praktikan sebanyak 7 kali. Hal ini berkaitan dengan ketentuan dari LPPMP yang memberikan keputusan bahwa praktikan harus mengajar minimal 4 kali pertemuan dan guru pembimbing harus selalu memantau mahasiswa yang sedang melakukan praktik mengajar.

Dalam latihan mengajar terbimbing, mahasiswa praktikan mengajar satu mata pelajaran yang berisi teori dan praktek, yaitu mata pelajaran PJOK. Alokasi waktu setiap pertemuan adalah 3 x 40 menit. Proses pembelajaran teori dilakukan di dalam kelas dan praktik dilakukan di luar kelas dengan media utama adalah papan tulis, proyektor, lcd di ruangan dan peralatan olahraga menyesuaikan materi untuk di luar kelas. Praktik mengajar dilakukan sesuai dengan pedoman RPP yang sudah dibuat oleh mahasiswa sebelumnya.

Kondisi peserta didik yang sedikit ramai dapat praktikan kendalikan dengan memberikan teguran kepada peserta didik yang bersangkutan, kemudian peserta didik yang bersangkutan disuruh



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

untuk menjawab pertanyaan dari mahasiswa praktikan atau mengulang hasil diskusi atau mengulang gerakan sendiri. Dengan demikian, peserta didik tersebut akan kembali memperhatikan proses pembelajaran.

1) Umpan Balik dari Guru Pembimbing

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan tidak lepas dari pengawasan pembimbing, baik pembimbing dari UNY maupun pembimbing dari SMP N 1 Sewon. Untuk pembimbing UNY dilakukan di tempat yang sudah ditentukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan PLT. Pemantauan dari Dosen Pembimbing ini dilakukan untuk mengetahui kemajuan dari mahasiswa praktikan. Sedangkan pemantauan dan bimbingan dari guru pembimbing dilakukan setiap akhir KBM dan ketika mahasiswa mengalami kesulitan dalam proses KBM. Adapun bimbingan yang sering dilakukan mahasiswa adalah perbaikan RPP, media, cara menyampaikan materi, dan cara mengelola kelas sehingga di pertemuan selanjutnya bisa lebih baik dan benar.

2) Evaluasi dan Penilaian

Praktik mengajar telah dilakukan sebanyak 5 kali oleh mahasiswa praktikan di masing-masing kelas VIII A, VIII B, VIII C, VIII D. Proses penilaian meliputi penilaian sikap (spiritual dan sosial) yang diambil pada setiap pertemuan; penilaian pengetahuan yang diambil pada tes tertulis atau lisan pada setiap tes dan penilaian keterampilan psikomotor yang diambil pada saat peserta didik melakukan praktik gerakan.

a. Penyusunan Laporan

Mahasiswa PLT wajib membuat laporan secara individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PLT. Penyusunan laporan ini dimulai sebelum penarikan mahasiswa PLT oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta sampai 1 minggu setelah penarikan.

b. Penarikan Mahasiswa PLT

Penarikan mahasiswa dari lokasi PLT di SMP N 1 Sewon dilaksanakan pada tanggal 15 November 2017 di SMP N 1 Sewon.



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

Penarikan mahasiswa ini menandai berakhirnya tugas mahasiswa PLT UNY.

C. Analisis Hasil dan Refleksi

1. Analisis Hasil Kegiatan PLT

Selama pelaksanaan PLT praktikan mendapatkan pengalaman yang berharga dan bermanfaat. Praktikan juga memperoleh gambaran sesungguhnya tentang cara berinteraksi dengan peserta didik, cara menyampaikan materi yang baik agar mudah dipahami peserta didik, teknik penguasaan kelas, teknik bertanya, penggunaan metode yang tepat, dan pelaksanaan evaluasi, di mana gambaran ini sangat berbeda dengan pembelajaran *peer teaching* yang pernah dilakukan di kampus. Selama praktik mengajar, praktikan banyak memperoleh pengalaman menjadi seorang guru yang benar-benar nyata dengan berbagai permasalahan terkait dengan proses pembelajaran yang perlu dipecahkan atau dicarikan solusinya.

PLT dilakukan oleh praktikan secara terbimbing. Pada praktik mengajar, praktikan hampir selalu berkonsultasi pada guru pembimbing setelah selesai mengajar untuk melakukan evaluasi guna meningkatkan proses mengajar pada pertemuan selanjutnya. Beberapa masukan terkait dengan proses pembelajaran yang telah dilakukan yaitu mengenai apersepsi, pengelolaan kelas, penilaian/ evaluasi, dan penghargaan yang perlu ditingkatkan lagi. Hasil dari penerapan metode pembelajaran yang digunakan praktikan terhadap respon peserta didik selama kegiatan pembelajaran di kelas berdasarkan RPP yang telah dibuat adalah sebagai berikut:

a. Metode *Scientific*

Metode ini digunakan pada setiap pertemuan berkaitan dengan kurikulum 2013 yang menuntut penggunaan metode *Scientific*. Setiap pertemuan peserta didik diberi LKS/buku paket PJOK untuk melakukan penyelidikan. Peserta didik dituntut aktif dalam melakukan penyelidikan dan guru hanya memberi motivasi serta pengarahan. Pertama-tama peserta didik dituntut untuk membuat hipotesis,



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

melakukan penyelidikan, intervensi atau mendiskusikan hasil, kemudian mengkomunikasikan hasil penyelidikan yang diperoleh.

Dalam praktik pengajaran PJOK di kelas, penerapan metode ini sesuai dengan kurikulum 2013. Metode ini juga banyak melatih peserta didik untuk menyampaikan pendapat antar teman serta peserta didik terlibat secara langsung (peserta didik aktif). Dalam pelaksanaan program PLT terdapat sedikit hambatan yakni beberapa peserta didik bergurau di kelas maupun di luar kelas dan berjalan-jalan saat melakukan penyelidikan atau diskusi sehingga kelas menjadi gaduh dan kurang terkendali. Siswa kurang aktif dalam diskusi kelas dan tanya jawab yang dilakukan guru. Pengumpulan tugas tidak sesuai waktu.

b. Hambatan dan Solusi

Hambatan-hambatan yang dialami dapat diatasi dengan solusi yang tepat sehingga hambatan yang ada tidak memberikan kegagalan pada pelaksanaan program PLT. Solusi yang digunakan adalah menegur siswa dan memberikan pertanyaan tentang materi diskusi pada siswa yang ramai. Selalu mengingatkan tugas peserta didik dan memberikan deadline terhadap tugas yang diberikan. Selain itu, pemberian nilai lebih dan memberikan penghargaan terhadap peserta didik yang dapat menjawab pertanyaan guru.

2. Refleksi

Secara keseluruhan kegiatan PLT yang dilaksanakan di SMP N 1 Sewon sudah berjalan dengan baik. Berdasarkan pelaksanaan praktikan mengajar di dalam kelas maupun di luar kelas, dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut:

- a. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi kelancaran pelaksanaan mengajar. Banyak hal yang dikonsultasikan dengan guru, baik mengenai materi yang akan disampaikan, metode, maupun RPP.
- b. Memberikan motivasi kepada peserta didik yang merasa kurang mampu dalam praktik maupun teori.
- c. Memberikan evaluasi, baik secara lisan maupun tertulis dapat menjadi umpan balik dari peserta didik untuk mengetahui seberapa banyak materi yang diterangkan dapat diserap oleh peserta didik.



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON

*Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733*

Dalam pelaksanaan praktik mengajar terdapat faktor pendukung yang dapat memperlancar proses belajar mengajar antara lain faktor guru, peserta didik dan sekolah. Guru pembimbing memberikan keleluasaan pada praktikan untuk memberikan gagasan baik dalam metode mengajar, materi pengajaran, dan evaluasi. Guru pembimbing juga memberikan kontrol dan saran perbaikan dalam praktik mengajar di kelas dan memberikan umpan balik yang sangat berarti bagi praktikan. Faktor pendukung dari peserta didik adalah mengikuti pelajaran dengan baik dan dapat menghargai praktikan sebagai guru praktik dalam proses belajar mengajar. Faktor pendukung dari sekolah adalah memberikan sarana dan prasarana yang dibutuhkan dalam melaksanakan PLT.



BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari serangkaian pelaksanaan kegiatan PLT di SMP N 1 Sewon pada bulan September-November dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Praktik Lapangan Terbimbing merupakan wahana yang tepat bagi mahasiswa calon guru untuk dapat mempraktekkan ilmu yang diperoleh dari kampus UNY.
2. Kegiatan Praktek Lapangan Terbimbing dapat digunakan sebagai sarana untuk memperoleh pengalaman yang faktual sebagai bekal untuk menjadi tenaga kependidikan yang kompeten dalam bidang masing-masing.
3. Praktik Lapangan Terbimbing merupakan pengembangan dari empat kompetensi bagi praktikan, yaitu kompetensi pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional.
4. Praktik merupakan pengalaman menambah bekal bagi calon guru di luar tugas mengajar.

B. Saran

Berdasarkan pelaksanaan PLT selama kurang lebih dua bulan di SMP N 1 Sewon, ada beberapa saran yang praktikan sampaikan yang mungkin dapat digunakan sebagai masukan, antara lain:

1. Untuk pihak UNY :

- a. Pembekalan dan monitoring merupakan salah satu kunci keberhasilan pelaksanaan PLT. Diharapkan pembekalan PLT lebih diefektifkan (pembuatan proposal, pembuatan laporan PLT, dll) dan monitoring atau pemantauan kegiatan PLT dapat dioptimalkan.
- b. Pihak kampus sebaiknya memberi keterangan yang jelas mengenai alokasi dana PLT dan meningkatkan fasilitas yang diberikan kepada mahasiswa.
- c. Lebih memperhatikan antara kebutuhan sekolah lokasi PLT dengan jumlah mahasiswa praktikan bidang studi tersebut agar tidak terjadi kelebihan atau kekurangan jam mengajar.



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

- d. Kemitraan dan komunikasi antara UNY dan SMP N 1 Sewon lebih ditingkatkan lagi demi kemajuan dan keberhasilan program PLT UNY serta kemajuan dan keberhasilan SMP N 1 Sewon.

2. Untuk pihak Sekolah

- a. Untuk meningkatkan Sumber Daya Manusia untuk siswa, perlu ditingkatkan lagi dukungan yang kuat dari pihak sekolah terhadap organisasi siswa di sekolah khususnya OSIS dan kerohanian.
- b. Kemajuan yang telah dicapai SMP N 1 Sewon dari kegiatan intrakurikuler maupun ekstrakurikuler hendaklah senantiasa dipertahankan bahkan jika mungkin ditingkatkan.
- c. Tetap terbinanya hubungan yang baik antara mahasiswa dengan seluruh keluarga besar SMP N 1 Sewon, meskipun kegiatan PLT tahun 2017 telah berakhir.

3. Untuk pihak mahasiswa PLT

- a. Dalam kegiatan PLT, mahasiswa hendaknya mencari data informasi yang akurat mengenai sekolah.
- b. Praktikan sebaiknya menjalin hubungan komunikasi yang baik dengan seluruh warga sekolah dan berperan sebagaimana mestinya.
- c. Saling menghargai dan menghormati antar anggota kelompok dan selalu menjaga kekompakan demi kelancaran pelaksanaan kegiatan PLT.
- d. Tetap terbinanya hubungan yang baik antara seluruh mahasiswa PLT SMP N 1 Sewon, meskipun kegiatan PLT tahun 2017 telah berakhir.



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

DAFTAR PUSTAKA

- Pusat Pengembangan PPL & PKL. 2016. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: UNY Press
- Tim Pembekalan PPL UNY. 20016. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UNY Press
- Tim Penyusun Panduan PPL. 2016. *Panduan PPL/ Magang III*. Yogyakarta: UNY Press



LAPORAN PLT 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 1 SEWON
Alamat: Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta 55186 Telp. (0274) 383733

LAMPIRAN



Universitas Negeri
Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/ MAGANG III UNY TAHUN 2016

No.	Kegiatan PLT	Jumlah Jam per Minggu										Jumlah Jam
		*	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	*	
1.	Pembuatan Program PLT											
	a. Penerjunan	2										2
	b. Observasi	6										6
	c. Koordinasi Kelompok	4							1	4		9
	d. Menyusun Matrik Program PLT 2017		2	2								4
	e. Menyusun Laporan PLT 2017									7	15	22
	f. Penarikan										2	2
2.	Administrasi pembelajaran/ guru											
	a. Silabus		3	3								6
	b. Menyiapkan soal-soal		1		1		1	1	1	1		5
3.	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)											
	a. Persiapan											
	1) Konsultasi dengan guru pembimbing		3.5									3.5
	2) Observasi kelas		8									8
	3) Membuat RPP		5		5		5	5		5		25



Universitas Negeri
Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/ MAGANG III UNY TAHUN 2016

	4) Menyiapkan/membuat media		1.5		1.5		1.5	1.5	1.5	1.5		9
	b. Mengajar Terbimbing											
	1) Praktik Mengajar di kelas		8			8	8	8	8	2		10
	2) evaluasi		2			2	2	2	2	0.5		42
	3) Konsultasi dengan DPL		2									2
	4) Mengoreksi Tugas individu		6			6	6	6	6	6		36
	5) Membuat soal ulangan								4			4
	6) Mengkoreksi soal ulangan									6		6
4.	Kegiatan Sekolah											
	a. Upacara bendera hari senin		1	1	1	1	1	1		1		7
	b. Piket 5S (senyum, salam, sapa, sopan, santun)		1	1	1	1	1	1	1	1		8
	c. Piket perpustakaan		5	5	5	5	5	5	5	55		40
	d. Mengawas UTS					6						6
	e. Lomba MTQ		8									8
	f. Sloganisasi									6		6
	g.											
	h.											
	i.											



Universitas Negeri
Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/ MAGANG III UNY TAHUN 2016

f. Sloganisasi										6		6
Total												176.4

Yogyakarta, 15 November 2017

Kepala sekolah



Suryono, M.Pd. MA
NIP. 196211091984122003

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Eny Kusdarini, M.Hum.
NIP. 196003041986012001

Mahasiswa

Zulfa Eka Putri
NIM. 14401241068



Universitas Negeri
Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DIKELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NAMA SEKOLAH : SMP N 1 Sewon
ALAMAT SEKOLAH : JL. Parangtritis Km. 7 Timbulharjo, Sewon, Bantul, Yogyakarta
WAKTU OBSERVASI : 17 Maret 2017
PUKUL : 07.30-11.00
NAMA MAHASISWA : Zulfa Eka Putri
NIM : 14401241068
PRODI : Pendidikan Kewarganegaraan dan Hukum

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A. Perangkat Pembelajaran		
1.	Kurikulum 13	Kurikulum yang berlaku di SMP N 1 Sewon yaitu Kurikulum 13. Pembelajaran di sekolah ini berorientasi pada pendalaman materi melalui proses pendidikan, tidak hanya berorientasi pada hasil belajar.
2.	Silabus	Silabus disusun secara bersama-sama oleh guru mata pelajaran di suatu ruang tertentu agar siap digunakan sebagai acuan dalam KBM. Dengan hal ini, diharapkan semua guru mata pelajaran mempunyai silabus.
3.	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	RPP yang disusun oleh guru digunakan untuk tiap pertemuan. Penyusunan RPP oleh guru mata pelajaran sudah bagus.
B. Proses Pembelajaran		
1.	Membuka Pelajaran	Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan salam, kemudian mempresensi peserta didik untuk mengetahui apakah ada peserta didik yang tidak masuk. Setelah itu guru mereview sekilas materi pembelajaran pada pertemuan sebelumnya agar siswa kembali ingat.
2.	Penyajian Materi	Dalam menyajikan materi, guru menjelaskan secara keseluruhan tentang materi yang diberikan dan sesuai dengan RPP yang telah dibuat.



Universitas Negeri
Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DIKELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

3.	Metode Pembelajaran	Metode pembelajaran yang digunakan Demonstrasi, Inclusive (cakupan), Bagian dan keseluruhan (Part and whole), Permainan (game).
4.	Penggunaan Bahasa	Bahasa yang digunakan guru adalah bahasa indonesia dalam menyampaikan materi pembelajaran.
5.	Penggunaan Waktu	Waktu yang digunakan sudah cukup efektif, yaitu sesuai alokasi jam pelajaran. Guru memulai pelajaran tepat waktu dan menutup pembelajaran tepat 15 menit sebelum bel tanda pergantian jam berbunyi.
6.	Gerak	Gerak yang dilakukan oleh guru sudah sesuai dengan porsinya, yaitu pada saat penyajian materi guru tidak hanya diam di depan, tetapi juga berkeliling untuk memberi perhatian dan mengamati siswa.
7.	Cara Memotivasi Siswa	Cara guru memotivasi siswa pun sudah cukup baik, yaitu dengan mengucapkan kata “ya bagus”. Intinya Guru mampu membuat siswa merasa nyaman.
8.	Teknik Bertanya	Guru menanyakan pemahaman siswa terkait materi yang baru saja dijelaskan apabila ada yang kurang jelas sambil memberikan contoh.
9.	Teknik Penguasaan Kelas	Guru sudah dapat menguasai kelas dengan baik.
10.	Penggunaan Media	Media yang digunakan oleh guru adalah peralatan olahraga yang tersedia.
11.	Bentuk dan Cara Evaluasi	Setelah materi pelajaran dalam satu sampai dengan dua kali pertemuan selesai, guru memberikan ulangan dalam bentuk tes lisan atau tulis dan juga gerakan.
12.	Menutup Pelajaran	Sebelum menutup pelajaran, guru memberikan motivasi dan apresiasi kepada siswa yang mengikuti pembelajaran dengan benar. Pembelajaran diakhiri dengan pendinginan ringan.
C. Perilaku Siswa		
1.	Perilaku Siswa di Dalam Kelas	Pada saat guru menjelaskan di dalam kelas, hampir



FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DIKELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

**Universitas Negeri
Yogyakarta**

		semua siswa memperhatikan guru yang sedang mengajar di depan. Hal ini ditunjang juga dengan jumlah murid yang pas dengan besarnya ruangan, sehingga keadaan kelas menjadi kondusif. Kemudian ketika guru memberikan soal untuk dikerjakan sebagian besar siswa yang belum mengerti angkat tangan lalu bertanya kepada guru.
2.	Perilaku Siswa di Luar Kelas	Perilaku Siswa di luar sekolah memiliki kecenderungan berkelompok. Siswa antusias ketika mengikuti pembelajaran di luar kelas.

Bantul, 17 Maret 2017

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Edi Suroto, S.Pd. Jas.
NIP. 196804231997031005

Zulfa Eka Putri
NIM. 14401241068



HASIL OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMP N 1 SEWON
ALAMAT SEKOLAH : Jalan Parangtritis KM 7
FAK/JUR/PRODI : FIS/PKNH/PKN

NAMA MHS. : Zulfa Eka Putri
NOMOR MHS. : 14401241068

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	Sekolah cukup luas dengan gedung yang berderet.	
2	Potensi siswa	Baik	
3	Potensi guru	Baik	
4	Potensi karyawan	Baik	
5	Fasilitas KBM, media	Baik, namun ada kelas yang LCD yang tidak dapat digunakan karena rusak	
6	Perpustakaan	Kurang tertata dengan baik.	
7	Laboratorium	Terdiri atas laboratorium fisika, biologi, bahasa dan komputer.	
8	Bimbingan konseling	Sudah ada	
9	Bimbingan belajar	Sudah ada dan biasanya diampu guru pembimbing atau wali kelas.	
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Basket, tenis meja, voli, pramuka dan peleton inti	
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Sudah ada	
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Sudah ada dan dikelola guru-guru	
13	Administrasi	Sudah baik	
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	-	
15	Karya Ilmiah oleh Guru	-	

16	Koperasi siswa	Ada, dikelola oleh guru dan karyawan	
17	Tempat ibadah	Sudah baik dan bersih	
18	Kesehatan lingkungan	Dijalankan dengan piket dan kerja bakti pada akhir pelajaran setiap hari Sabtu	

Sewon, 17 Maret 2017

Mengetahui

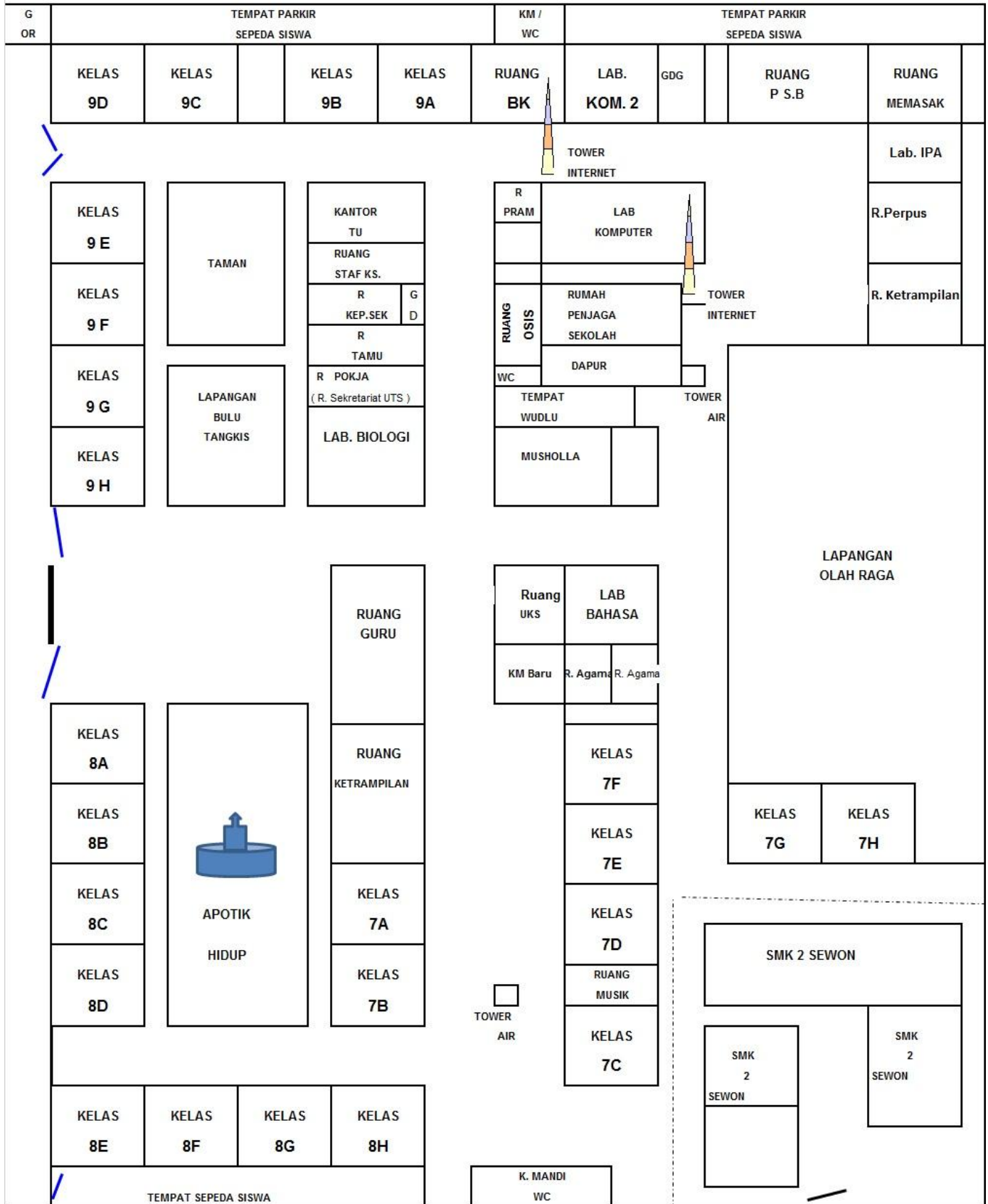
Koordinator PPL

Mahasiswa

C. Lely Damayanti, M.Pd.
NIP. 196811131997022001

Zulfa Eka Putri
NIM. 14401241068

**DENAH RUANG SMP 1 SEWON
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**



Sewon, 1 Juli 2017
Kepala SMP Negeri 1 Sewon

Sarjiyem, M.Pd. MA
NIP.196211091984122003

JADWAL GURU MENGAJAR SMP 1 SEWON SEMESTER 1 TAHUN PELAJARAN 2017/2018																																	
HR	JAM	KELAS : VII								KELAS : VIII								KELAS : IX								KET							
		A	B	C	D	E	F	G	H	A	B	C	D	E	F	G	H	A	B	C	D	E	F	G	H								
S E N I	1	UPACARA BENDERA								UPACARA BENDERA								UPACARA BENDERA															
	2	WAS	RUM	AZH	PUJ	DYA	AGS	PTW	ENI	ZEN	SUL	WIN	SMA	RHU	SRI	ANI	BAM	EDS	ERA	RYN	IST	KUN	TRI	HRD	KAS								
	3	WAS	RUM	AZH	PUJ	DYA	AGS	PTW	ENI	ZEN	SUL	WIN	SMA	RHU	SRI	ANI	BAM	EDS	ERA	RYN	IST	KUN	TRI	HRD	KAS								
	4	WAS	IDY	AZH	ANG	AGN	AGS	ENI	NAP	ZEN	SRI	WIN	SMA	RHU	AMI	ANI	BAM	EDS	IST	SUT	RHM	KUN	TRI	HRD	SMT								
	5	RUM	IDY	SNY	ANG	AGN	DYA	ENI	NAP	SMA	SRI	EDS	RHU	AGS	AMI	AZZ	SFL	RYN	IST	SUT	RHM	HRD	KAS	KUN	SUP								
	6	RUM	AZH	SNY	ANG	MDL	DYA	ZEN	NAP	SMA	WIN	EDS	RHU	AGS	BAM	AZZ	SFL	RYN	SMT	SUT	RHM	HRD	KAS	KUN	SUP								
	7	SNY	AZH	IDY	YTN	MDL	PTW	ZEN	SUP	SUL	WIN	EDS	AMI	AGS	BAM	TAR	AZZ	PUJ	SUT	IST	ERA	SMT	NID	KUN	AMB								
	8	SNY	ANG	IDY	YTN	NAP	PTW	ZEN	SUP	SUL	WIN	WAS	AMI	ANI	BAM	TAR	AZZ	PUJ	SUT	IST	ERA	TRI	NID	SMT	AMB								
	9	IDY	ANG	YTN	MDL	NAP	AGN	SUP	DYA	AMI	AZH	WAS	SUL	ANI	SMT	SFL	TAR	ERA	NID	PUJ	RYN	TRI	AMB	KAS	RHM								
	10	IDY	ANG	YTN	MDL	NAP	AGN	SUP	DYA	AMI	AZZ	WAS	SUL	ANI	SMT	SFL	TAR	ERA	NID	PUJ	RYN	TRI	AMB	KAS	RHM								
HR	JAM	KELAS : VII								KELAS : VIII								KELAS : IX								KET							
		A	B	C	D	E	F	G	H	A	B	C	D	E	F	G	H	A	B	C	D	E	F	G	H								
S E L A S A	1	AZH	KUN	IDY	MDL	DYA	PTW	ENI	AGS	EDS	SUL	WIN	SRI	AMI	RHU	AMB	TAR	IST	ANG	ERA	RUM	HRD	RYN	KAS	PUJ								
	2	AZH	KUN	IDY	MDL	DYA	PTW	ENI	AGS	EDS	SUL	WIN	SRI	AMI	RHU	AMB	TAR	IST	ANG	ERA	RUM	HRD	RYN	KAS	PUJ								
	3	AZH	KUN	WAS	IDY	LEY	PTW	ENI	AGS	EDS	NID	SUL	AZZ	YTN	AMI	RHU	SFL	WIN	ANG	IST	RUM	HRD	ANI	AMB	KAS								
	4	KUN	SNY	WAS	IDY	LEY	MDL	AGS	DYA	SMA	NID	SUL	AZZ	SMT	AMI	RHU	SFL	WIN	TAR	IST	RHM	SUP	ANI	AMB	KAS								
	5	KUN	SNY	WAS	ENI	YTN	MDL	AGS	DYA	SMA	SRI	AGN	NID	SMT	AZZ	BAM	RHU	WIN	TAR	RUM	RHM	SUP	ANI	PUJ	RYN								
	6	KUN	WAS	SAR	ENI	YTN	ZEN	AGS	PTW	SMA	SRI	AGN	NID	TRI	AZZ	BAM	RHU	NAP	SUT	RUM	ANG	ANI	RHM	PUJ	RYN								
	7	YTN	WAS	AZH	ENI	MDL	ZEN	DYA	PTW	AZZ	SMT	SRI	SMA	TRI	SFL	RYN	BAM	NAP	SUT	TAR	ANG	ANI	RHM	NID	SUP								
	8	YTN	WAS	AZH	SAR	MDL	ZEN	DYA	PTW	AZZ	SMT	SRI	SMA	TRI	SFL	RYN	BAM	NAP	SUT	TAR	ANG	ANI	RHM	NID	SUP								
	9	KOKURIKULER & EKSTRAKURIKULER								KOKURIKULER & EKSTRAKURIKULER								KOKURIKULER & EKSTRAKURIKULER															
HR	JAM	KELAS : VII								KELAS : VIII								KELAS : IX								KET							
		A	B	C	D	E	F	G	H	A	B	C	D	E	F	G	H	A	B	C	D	E	F	G	H								
R A B U	1	RUM	ERA	ANG	ENI	DYA	MDL	PTW	ONY	WIN	ZEN	SMA	RHU	SRI	TRI	AGS	SFL	SUT	EDS	TAR	NAP	PUJ	SUP	HRD	KUN								
	2	RUM	ERA	ANG	ENI	DYA	MDL	PTW	ONY	WIN	ZEN	SMA	RHU	SRI	TRI	AGS	SFL	SUT	EDS	TAR	NAP	PUJ	SUP	HRD	KUN								
	3	RUM	AZH	ANG	LEY	ENI	DYA	PTW	AGN	SRI	ZEN	SMT	RHU	SFL	TRI	AGS	YTN	TAR	EDS	IST	NAP	AMB	HRD	SUP	KUN								
	4	PUJ	AZH	RUM	LEY	ENI	DYA	ONY	AGN	SRI	WAS	SMT	AMI	SFL	ANI	RHU	AGS	TAR	WIN	IST	EDS	AMB	HRD	SUP	NID								
	5	PUJ	AZH	RUM	IDY	AZZ	ENI	ONY	YTN	SMT	WAS	SUL	AMI	SMA	ANI	RHU	AGS	ERA	WIN	SUT	EDS	RHM	KAS	AMB	NID								
	6	ANG	SAR	RUM	IDY	AZZ	ENI	NAP	YTN	SMT	WAS	SUL	ZEN	SMA	ANI	RHU	AGS	ERA	WIN	SUT	EDS	RHM	KAS	AMB	TRI								
	7	ANG	YTN	IDY	AGN	AZH	ONY	NAP	PTW	SUL	SMA	AMI	ZEN	AZZ	SFL	SMT	AMB	IST	RYN	NID	ERA	KAS	PUJ	RHM	TRI								
	8	ANG	YTN	IDY	AGN	AZH	ONY	NAP	PTW	SUL	SMA	AMI	ZEN	AZZ	SFL	SMT	AMB	IST	RYN	NID	ERA	KAS	PUJ	RHM	TRI								
	9	KOKURIKULER & EKSTRAKURIKULER								KOKURIKULER & EKSTRAKURIKULER								KOKURIKULER & EKSTRAKURIKULER															
HR	JAM	KELAS : VII								KELAS : VIII								KELAS : IX								KET							
		A	B	C	D	E	F	G	H	A	B	C	D	E	F	G	H	A	B	C	D	E	F	G	H								
K A M I S	1	ERA	RUM	KUN	LEY	ZEN	ENI	DYA	ONY	WIN	SMA	AZZ	EDS	SFL	AGS	TRI	RHU	SUT	IST	NAP	NID	KAS	HRD	SUP	MNC								
	2	ERA	RUM	KUN	LEY	ZEN	ENI	DYA	ONY	WIN	SMA	AZZ	EDS	SFL	AGS	TRI	RHU	SUT	IST	NAP	NID	KAS	HRD	SUP	MNC								
	3	SNY	RUM	KUN	IDY	ZEN	ENI	AGN	SUP	WIN	SMA	YTN	EDS	SRI	AGS	TRI	RHU	SUT	PUJ	NAP	TAR	RHM	HRD	RYN	MNC								
	4	SNY	ERA	RUM	IDY	AGS	YTN	AGN	SUP	AMI	WIN	SUL	WAS	SRI	SFL	AMB	MNC	IST	PUJ	EDS	TAR	RHM	KUN	RYN	HRD								
	5	IDY	ERA	RUM	AZH	AGS	YTN	ONY	DYA	AMI	WIN	SUL	WAS	RHU	SFL	AMB	MNC	IST	TAR	EDS	SMT	RHM	KUN	KAS	HRD								
	6	IDY	SNY	LEY	AZH	AGS	AZZ	ONY	DYA	SRI	SUL	AMI	WAS	RHU	RYN	SFL	MNC	SMT	TAR	EDS	IST	SUP	KUN	KAS	AMB								
	7	SAR	SNY	LEY	WAS	AZH	AZZ	NID	MAR	SRI	SUL	AMI	YTN	SMA	RYN	SFL	TRI	ANG	NAP	ERA	IST	SUP	SMT	RHM	AMB								
	8	AGN	IDY	SNY	WAS	AZH	ONY	YTN	MAR	NID	AMI	SRI	SUL	SMA	BAM	TAR	TRI	ANG	NAP	ERA	PUJ	RYN	AMB	RHM	KAS								
	9	AGN	IDY	SNY	WAS	AZH	ONY	YTN	MAR	NID	AMI	SRI	SUL	SMA	BAM	TAR	TRI	ANG	NAP	SMT	PUJ	RYN	AMB	RHM	KAS								
	10	BUDAYA LINGKUNGAN								BUDAYA LINGKUNGAN								BUDAYA LINGKUNGAN															
HR	JAM	KELAS : VII								KELAS : VIII								KELAS : IX								KET							
		A	B	C	D	E	F	G	H	A	B	C	D	E	F	G	H	A	B	C	D	E	F	G	H								
J U M A T	1	AZH	IDY	LEY	KUN	ENI	DYA	SUP	NID	YTN	EDS	SMA	SRI	AMI	RHU	SFL	AMB	TAR	ERA	ANG	RUM	KAS	RHM	ANI	HRD								
	2	AZH	IDY	LEY	KUN	ENI	DYA	SUP	AZZ	WAS	EDS	SMA	SRI	AMI	RHU	SFL	AMB	TAR	ERA	ANG	RUM	KAS	RHM	ANI	HRD								
	3	IDY	AGN	PUJ	KUN	ENI	SAR	DYA	AZZ	WAS	EDS	SMA	SUL	RYN	RHU	YTN	SMT	WIN	IST	ANG	TAR	NID	KAS	ANI	HRD								
	4	IDY	AGN	PUJ	AZH	LEY	NAP	DYA	ENI	WAS	YTN	ZEN	SUL	RYN	SRI	BAM	SMT	WIN	IST	RUM	TAR	NID	KAS	TRI	RHM								
	5	ERA	PUJ	AGN	AZH	LEY	NAP	AZZ	ENI	SUL	AMI	ZEN	SMT	SFL	SRI	BAM	RYN	NID	WIN	RUM	IST	AMB	SUP	TRI	RHM								
	6	ERA	PUJ	AGN	AZH	SAR	NAP	AZZ	ENI	SUL	AMI	ZEN	SMT	SFL	YTN	BAM	RYN	NID	WIN	RUM	IST	AMB	SUP	TRI	RHM								
	7	KEPRAMUKAAN								KEPRAMUKAAN								KEPRAMUKAAN															
JAM PEMBELAJARAN EFEKTIF																																	



PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMP NEGERI 1 SEWON BANTUL
Alamat: Jalan Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul,
Yogyakarta

JADWAL MENGAJAR
Tanggal 15 September 2017 – 15 November 2017

HARI JAM	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat
0		Literasi		Tadarus	
1					
2					
3					
4		VIII E	VII G	VIII G	
5		VIII E	VII G	VIII G	
6	VII E	VIII E	VII G	VIII G	
7	VII E				
8	VII E				

JAM PEMBELAJARAN EFEKTIF


SENIN	
0	-----
1	07.00. - 08.00
2	08.00 - 08.40
3	08.40 - 09.20
ISTIRAHAT I	
4	09.40 - 10.20
5	10.20 - 11.00
6	11.00 - 11.40
7	11.40 - 12.20
ISTIRAHAT II	
8	13.00 - 13.40
9	13.40 - 14.20
10	14.20 - 15.00

SELASA dan RABU	
0	07.00 - 07.20
1	07.20 - 08.00
2	08.00 - 08.40
3	08.40 - 09.20
ISTIRAHAT I	
4	09.40 - 10.20
5	10.20 - 11.00
6	11.00 - 11.40
7	11.40 - 12.20
ISTIRAHAT II	
8	13.00 - 13.40
9	13.40 - 15.00

KAMIS	
0	07.00 - 07.20
1	07.20 - 08.00
2	08.00 - 08.40
3	08.40 - 09.20
ISTIRAHAT I	
4	09.40 - 10.20
5	10.20 - 11.00
6	11.00 - 11.40
7	11.40 - 12.20
ISTIRAHAT II	
8	13.00 - 13.40
9	13.40 - 14.20
10	14.20 - 15.00

JUMAT	
1	07.00 - 07.40
2	07.40 - 08.20
3	08.20 - 09.00
ISTIRAHAT I	
4	09.20 - 10.00
5	10.00 - 10.40
6	10.40 - 11.20
SHOLAT JUMAT	
7	13.00 - 15.00

NB : Jam k 0 Hari Selasa sd Rabu GLS (Gerakan Literasi Sekolah)
: Jam k 0 Hari Kamis Tadarus
Jadwal mulai berlaku : SENIN, 17 JULI 2017

JADWAL EKSTRAKURIKULER						
SMP 1 SEWON SEMESTER 1 TA. 2017/2018						
NO	HARI	CABANG	KLS	TEMPAT	GURU PEMBINA	GURU PIKET
1	SELASA 13.40-15.00	SENI TARI	7	R. TARI	YUSTINI ARTI,S.Pd	WINARNI,S.PdRUMIYATI,S.Pd
		SENI LUKIS		7E & 7F	PONIDI,S.Pd	NAPSINI,S.Pd
		TENIS MEJA		Utara Lab BHS	Drs. SUTARDANA	AGUNG MIYANA,S.T
		VOLLEY		Lapangan	EDI SUROTO,S.Pd	KUN MARIYAH,S.Pd
		CONVERSATION		7A	SRI UTAMI,S.Pd	SUMARNI,S.Pd
		QIROAH		7B	ZAENURI,S.Ag	SITI NUR SYAMSIATI,S.Pd
		OLYMPIADE MATEMATIKA		7D	ENI KHIKMAWATI,S.Pd	PUJIYANTI,SS
		SENI VOKAL	8	8A	TRI SETYO MUTIARA	TRI SUYATMI,S.Pd
		MADING		8B	DYAH MULYANINGSIH,S.Pd	Dra. SRI RAHAYU
		BASKET		Lapangan	AGUS SUSANTO,S.Pd	BAMBANG PRASETYO,S.Pd
		BAND		R.Ketrampilan	M. IDHAM KHOLID	SUMANTO
		BATIK		PSB	NISMA AYU	RIYANI,S.Pd
		BTA		8C	SURYANI,S.Ag	SRI HARTATI,S.Pd
		OLYMPIADE IPA		Lab. Biologi	PRATIWI WURYANINGSIH	AKHMAD AZHAR,S.Pd
2	RABU 13.40-15.00	SENI VOKAL	7	7A	TRI SETYO MUTIARA	TRI SUYATMI,S.Pd
		MADING		7B	DYAH MULYANINGSIH,S.Pd	Dra. SRI RAHAYU
		BASKET		Lapangan	AGUS SUSANTO,S.Pd	BAMBANG PRASETYO,S.Pd
		BAND		R.Ketrampilan	M. IDHAM KHOLID	SUMANTO
		BATIK		PSB	NISMA AYU	RIYANI,S.Pd
		BTA		7F	ANANG MUQODDAM,S.Ag,M.Pd	SRI HARTATI,S.Pd
		OLYMPIADE IPA		Lab.Biologi	PRATIWI WURYANINGSIH	AKHMAD AZHAR,S.Pd
		SENI TARI	8	R. TARI	YUSTINI ARTI,S.Pd	WINARNI,S.PdRUMIYATI,S.Pd
		SENI LUKIS		8C & 8D	PONIDI,S.Pd	NAPSINI,S.Pd
		TENIS MEJA		Utara Lab BHS	Drs. SUTARDANA	AGUNG MIYANA,S.T
		VOLLEY		Lapangan	EDI SUROTO,S.Pd	KUN MARIYAH,S.Pd
		CONVERSATION		8A	SRI UTAMI,S.Pd	SUMARNI,S.Pd
		QIROAH		8F	ZAENURI,S.Ag	SITI NUR SYAMSIATI,S.Pd
		OLYMPIADE MATEMATIKA		8H	ENI KHIKMAWATI,S.Pd	PUJIYANTI,SS
NB : Koordinator Piket						
- Drs. Haryanto						
					Kepala Sekolah	
						
					SARJIYEM,M.Pd. M.A	
					NIP.196211091984122003	

No Dokumen	:	FM-SMP1SWN-01/03-02
No. Revisi	:	0
Tanggal berla	:	16 Juli 2012

KALENDER PENDIDIKAN SMP 1 SEWON SEM 1 TAHUN PELAJARAN 2017/2018

BULAN JULI 2017

MINGGU		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	31
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUMAT		7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29	

KETERANGAN

TANGGAL	KEGIATAN
1 s.d. 15	Libur kenaikan kelas
17 sd 19	Hari pertama masuk sekolah
	Minggu efektif (2mg)
	Pembelajaran Efektif (1mg)

BULAN AGUSTUS 2017

MINGGU		6	13	20	27
SENIN		7	14	21	28
SELASA	1	8	15	22	29
RABU	2	9	16	23	30
KAMIS	3	10	17	24	31
JUMAT	4	11	18	25	
SABTU	5	12	19	26	

KETERANGAN

TANGGAL	KEGIATAN
1	HUT SMP 1 SEWON
17	HUT Kemerdekaan RI
	Minggu efektif (5mg)
	Pembelajaran Efektif (5mg)

BULAN SEPTEMBER 2017

MINGGU		3	10	17	24
SENIN		4	11	18	25
SELASA		5	12	19	26
RABU		6	13	20	27
KAMIS		7	14	21	28
JUMAT	1	8	15	22	29
SABTU	2	9	16	23	30

KETERANGAN

TANGGAL	KEGIATAN
1	Hari Besar Idul Adha 1438 H
21	Tahun Baru Hijriyah 1439 H
	Minggu efektif (4mg)
	Pembelajaran Efektif (4mg)

BULAN OKTOBER 2017

MINGGU	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	31
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUMAT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

KETERANGAN

TANGGAL	KEGIATAN
9 SD 13	Prakiraan PTS Semester Ganjil
	Minggu efektif (4mg)
	Pembelajaran Efektif (3mg)

BULAN NOVEMBER 2017

MINGGU		5	12	19	26
SENIN		6	13	20	27
SELASA		7	14	21	28
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUMAT	3	10	17	24	
SABTU	4	11	18	25	

KETERANGAN

TANGGAL	KEGIATAN
25	Hari Guru Nasional
	Minggu efektif (5mg)
	Pembelajaran Efektif (5mg)

BULAN DESEMBER 2017

MINGGU		3	10	17	24	31
SENIN		4	11	18	25	
SELASA		5	12	19	26	
RABU		6	13	20	27	
KAMIS		7	14	21	28	
JUMAT	1	8	15	22	29	
SABTU	2	9	16	23	30	

KETERANGAN

TANGGAL	KEGIATAN
1	Maulid Nabi Muhammad SAW
4 s.d. 8	Penilaian Akhir Semester 1
11 sd 12	Remidi
13 s.d. 14	PORSENITAS
13	Rapat Rapot
15	Penerimaan Laporan Hasil Belajar
18 sd 30	Libur Semester 1
25	Hari Natal 2016
	Minggu efektif 2mg
	KBM efektif (0mg)

Bantul, 17 Juli 2017

Kepala SMP N 1 Sewon



Sarjiyem, M.Pd., M.A.

NIP : 19621109 198412 2 003

Jumlah minggu efektif : 22 minggu
 Jumlah pembelajaran efektif : 18 minggu



Universitas Negeri
Yogyakarta

DOKUMENTASI MATA PELAJARAN
PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN
REKREASI

DAFTAR NILAI SISWA

Nama Sekolah : SMP 1 SEWON
Mata Pelajaran :
Kelas/Semester : VIII E /
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Wali Kelas : SUMARNI,S.Pd

Nomor		Nama Siswa	I	II
Urut	Induk			
1	12123	ANDITA RIZMAWATI	75	60
2	12207	ANGGIE WIDYANINGRUM	60	75
3	12182	ARDHINI HASNA ISDIATMA	60	60
4	12240	ARINGGA ALSHAFI SUKMA	87	80
5	12241	ARZEQI RESTANA FIRSTASHAFRI	90	75
6	12292	BERLIANA RANTI FARA FAUZIAH	50	78
7	12183	CHODARUL YUSUF	60	90
8	12271	DEA SALSABILA	75	75
9	12157	DEVINDA MEILIA PUTRI	75	60
10	12187	EKKA PUTRA ADITYA	80	78
11	12102	FARA ZULFA EMBUN SABILLA	70	90
12	12211	FATHURAHMAN NUR RASYID	70	65
13	12130	FEBRIAN BAYU PRISTA MULYANANDA	60	60
14	12245	FIRDA HARJANTI CAESARANI	70	70
15	12163	HANUM SEKAR WIKANTI	50	80
16	12276	INDAH SALSABILA OKTAVIANI	50	85
17	12301	IRWINA RAHMA PUTRI ELFIRA	65	85
18	12196	LUSIANA WIDYANTARI	70	70
19	12219	MUHAMAD TSANI PUTRA TRONCHET	90	80
20	12167	MUHAMMAD RAFI' NUR RAHMAN	87	70
21	12142	RAFLI HUSAINI AHMAD	90	75
22	12170	RAIHAN ARYA SATYA	75	60
23	12146	SHAVIRA NUR RACHMAWATI	75	75
24	12120	SHELLY NOVIANA LAILA RAMADHANI	80	80
25	12229	SITI ISFAIYAH	90	90
26	12260	YUDAN IQBAL MAHENDRA	65	60



Universitas Negeri
Yogyakarta

DOKUMENTASI MATA PELAJARAN
PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN
REKREASI

DAFTAR NILAI SISWA

Nama Sekolah : SMP 1 SEWON
Mata Pelajaran :
Kelas/Semester : VIII G /
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Wali Kelas : Dra. Hj. SRI RAHAYU

Nomor		Nama Siswa	I	II
Urut	Induk			
1	12179	ANANDA FERIYANTO	60	75
2	12180	ANDRIAS SAFA RAMADHANI	75	60
3	12181	ANINDYA HAPPY MAUDY	60	60
4	12268	ARIFNA NUR HANIFAH	80	87
5	12267	AQMALIA HANA PRATYDINA	75	90
6	12272	DIAZ ADI SAPUTRA	78	50
7	12158	DONI WIDIANTORO	90	60
8	12209	DYAH AYU CHARUESTA PERMATA YUANA	75	75
9	12274	FELINDA INDAH CHANIA	60	75
10	12212	FENANDA STEFANIE PUTRI	78	80
11	12246	FITRIYANA	90	70
12	12105	GLADYS SHAFANUGROHO	65	70
13	12193	ILHAM NIKKO PRATAMA	60	60
14	12247	INTAN MERLINDA	70	70
15	12277	JANTRA MUKTI WAHYU AJI AHMAD MUJAHIDIN	80	50
16	12165	JIWANGGA DAMAR PANULUH	85	50
17	12111	MIKO LUHUR WIJANARKO	85	65
18	12302	MUHAMMAD TAQI AL BUNAYYA	70	70
19	12281	NADILA SHENY NOVIANTIKA	80	90
20	12303	NOVAL ZAKY KURNIAWAN	70	87
21	12118	RAHMAT OKI DWI CAHYANA	75	90
22	12145	SALMA NURROHMAH KHOIRUNNISA	60	75
23	12148	TASYARA MUTIARA DINI	75	75
24	12174	TYAS AMALIA DIAN PERTIWI	80	80
25	12176	UMI ZAHROTIN	90	90
26	12121	ZACHRA USWATUNNISA	60	65



Universitas Negeri
Yogyakarta

DOKUMENTASI MATA PELAJARAN
PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN
REKREASI

DAFTAR NILAI SISWA

Nama Sekolah : SMP 1 SEWON
Mata Pelajaran :
Kelas/Semester : VII E dan G
Tahun Pelajaran : 2017/2018

Nomor		Nama Siswa	I	II
Urut	Induk			
1	12426	ADELIA ALYA MUTIA LATIFA	55	60
2	12427	ADYUTA FAZLIAN MUMTAZ	65	70
3	12428	AMELIA AGUSTINA FAJAR UTAMI	70	75
4	12429	AYUNDA PUTRI KUMALASARI	80	80
5	12430	BELLA CINDY AGUSTINA	85	90
6	12431	DHIDYA DEWI KIRANI	60	85
7	12432	DHIMAS ARSYAD ARDHI NUGRAHA	75	70
8	12433	DHIMAS GALIH FAHREZI	80	90
9	12434	DICKY AGUNG WIDODO	65	80
10	12435	DITA IVA SABRINA	70	75
11	12436	EKA DEPTI SETIANI	90	80
12	12437	HANNY LISTYANINGSIH	70	85
13	12438	HASEN FALQO HERMAS SANJAYA	85	70
14	12439	INTAN NASYWA NANUNG SAWITRI	70	80
15	12440	KHANSA SEPTIA AULIA BUDIYANTO	86	70
16	12441	LAELA NUR FATMA	85	75
17	12442	LUTHFIA NOVI RAMADHANI	68	60
18	12443	MAOLINA ULFAH	60	80
19	12444	MUHAMMAD ADIB MAHSUNI	70	85
20	12445	MUHAMMAD GILANG NUROGO	80	70
21	12446	MUHAMMAD WAFIQ MAULANA MAKHSUN	70	75
22	12447	NOVITA ALDINA SYARA	50	70
23	12448	OKTAVIANI PUTRI	60	80
24	12449	RIEKA MAULINA PUTRI UTAMI	75	80
25	12450	SALMA SURAIDA KHUSNA	80	70
26	12451	SALSABILA PUTRI ASNANSYAH	86	75
27	12452	SEKAR DWI LARASATI	70	80
28	12453	SILVI RAHMAWATI	85	85



Universitas Negeri
Yogyakarta

DOKUMENTASI MATA PELAJARAN
PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN
REKREASI

Nomor		Nama Siswa	I	II
Urut	Induk			
1	12482	ADITYA BUDI KURNIAWAN	60	55
2	12483	AGASTA FADLI HARDIANSYAH	70	65
3	12484	AHMAD NAZAL FATIH	75	70
4	12485	AJI SETIARSO	80	80
5	12486	AKHMAD ANFAZ KENZI	90	85
6	12487	ANDI TRIFATUR RAMADHAN	85	60
7	12488	ANGGA RESTU AJI	70	75
8	12489	ARIF MUNANDAR	90	80
9	12490	BUNGA PURNAMA NINGSIH	80	65
10	12491	DINI LOVEFRIETA SARI	75	70
11	12492	ERFANTO CAHYANDITO	80	90
12	12493	FAIZAH ARIELLA AYU AZALIA	85	70
13	12494	FAREL KATWA RUNA DENOVID	70	85
14	12495	FIDELA SAVA ZERLINA	80	70
15	12496	HADYAN HABIBULLAH	70	86
16	12497	INGA LATIFAH	75	85
17	12498	MEGA MERDIKA SARI	60	68
18	12499	MELANI DIANA SARI	80	60
19	12500	Q'INANSYAH AMIN AKMALUL AKRAMA	85	70
20	12501	RAIS ARYA MANAF	70	80
21	12502	RIZKY PANGESTU	75	70
22	12503	RULY WAHYU WIJAYA	70	50
23	12504	SEPTI ANGGRAENI	80	60
24	12505	SHAFIRA LIA MAHARANI	80	75
25	12506	SUBHAN ILYAS	70	80
26	12507	VARENTA MARSHHELLY SHERLENT	75	86
27	12508	WINDA CAHYANI PERWITASARI	80	70
28	12509	ZHAFIRA AZZAHRA	85	85

Mengetahui,
Guru Pamong PKN

Guru PKN

Napsini, S,Pd
NIP.

Zulfa Eka Putri



Universitas Negeri
Yogyakarta

DOKUMENTASI MATA PELAJARAN PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN REKREASI

1. Foto satu kelompok PLT



2. Kegiatan pembelajaran media video



3. Siswa memperhatikan video yang sedang ditayangkan oleh guru.





Universitas Negeri
Yogyakarta

DOKUMENTASI MATA PELAJARAN PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN REKREASI

4. Siswa mempresentasikan hasil diskusi dengan membuat peta konsep



5. Kegiatan siswa saat berdiskusi dengan teman satu kelompok



6. Presentasi satu kelompok





Universitas Negeri
Yogyakarta

**DOKUMENTASI MATA PELAJARAN
PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN
REKREASI**

7. Siswa memperhatikan kelompok lain yang sedang presentasi..



8. Kebersamaan bersama dengan kelas VIII H untuk foto kenang-kenangan



9. Pelaksanaan upacara bendera rutin setiap hari senin





Universitas Negeri
Yogyakarta

**DOKUMENTASI MATA PELAJARAN
PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN
REKREASI**

10. Pelaksanaan upacara hari Pahlawan



11. Membantu kegiatan lomba MTQ





VISI, MISI, DAN TUJUAN SMP 1 SEWON

A. VISI

Beriman dan bertaqwa, berprestasi, kompetitif, dan berwawasan lingkungan.

Indikator visi

1. Tersedianya infrastruktur tempat ibadah yang memadai.
2. Terlaksananya program-program kegiatan peribadatan di sekolah.
3. Tersedianya guru-guru dan tenaga kependidikan terampil IT.
4. Tercapainya peningkatan mutu dan peringkat sekolah setiap tahun.
5. Tersusunnya kurikulum standar nasional dan KBM yang berkualitas.
6. Tercapainya prestasi peserta didik dalam lomba akademik dan nonakademik.
7. Terlaksananya program-program jumsih dan sanitasi.
8. Terwujudnya pelayanan standar minimal pendidikan.
9. Terjalinnnya hubungan harmonis dan dialogis dengan masyarakat sekitar sekolah.
10. Terwujudnya peningkatan animo dan apresiasi masyarakat pada sekolah.
11. Terwujudnya hubungan kerja sama yang baik dengan orangtua / wali peserta didik, masyarakat, dan instansi terkait.

B. MISI

1. Mengembangkan kualitas infrastruktur sarana peribadatan yang memadai.
2. Mengembangkan program-program kegiatan peribadatan guru dan peserta didik.
3. Mengembangkan kurikulum sekolah berstandar nasional dan pembelajaran yang berkualitas.
4. Menumbuhkan semangat berprestasi baik akademik dan nonakademik
5. Meningkatkan kualitas dan profesionalisme guru dan tenaga kependidikan dengan melek IT.
6. Meningkatkan kewaspadaan kesehatan, kebersihan, dan penataan lingkungan sekolah yang nyaman.
7. Meningkatkan program – program sanitasi, penanganan limbah, sampah, dan drainase di sekolah.
8. Mewujudkan pelayanan pendidikan dan pelayanan publik yang berkualitas.
9. Mewujudkan hubungan harmonis dan dialogis dengan masyarakat sekitar sekolah.
10. Mewujudkan peningkatan animo dan apresiasi masyarakat kepada sekolah.
12. Mewujudkan hubungan baik dan kerjasama orangtua/ wali peserta didik, masyarakat, dan instansi terkait.



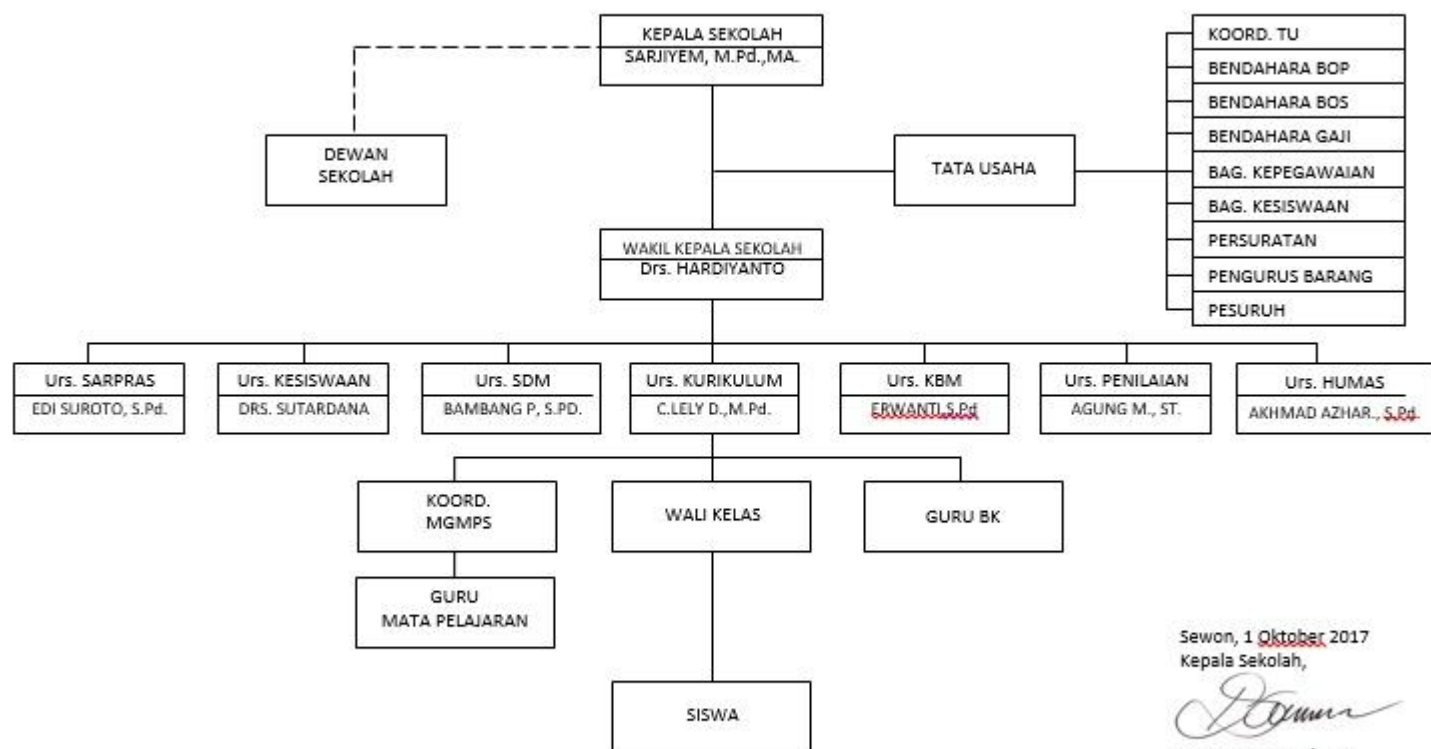
C. Tujuan

1. Mempersiapkan peserta didik yang beriman , bertaqwa kepada Tuhan yang Maha Esa dan berakhlak mulia.
2. Menyiapkan peserta didik menjadi manusia berkepribadian, cerdas, berkualitas, serta berprestasi dalam bidang akademik dan nonakademik.
3. Membekali peserta didik terampil IT dan mengembangkan secara mandiri untuk mengembangkan ilmu pengetahuan yang bermanfaat.
4. Membekali peserta didik dengan ilmu pengetahuan untuk mampu bersaing dan melanjutkan pendidikan yang lebih tinggi.
5. Menumbuhkan peserta didik bersifat ulet , gigih, bekerja keras dalam kompetitif dan beradaptasi dengan lingkungan serta mengembangkan jiwa sportivitas.
6. Membangun hubungan baik, dan kerja sama antara sekolah dengan orangtua peserta didik, masyarakat, dan instansi terkait.
7. Mewujudkan lingkungan sehat , nyaman, dan kondusif serta kualitas sanitasi yang bagus.



STRUKTUR ORGANISASI SMP N 1 SEWON

STRUKTUR ORGANISASI SMP NEGERI 1 SEWON



Sewon, 1 Oktober 2017
Kepala Sekolah,

SARIYEM, M.Pd. MA
NIP 1962110911984122003

KARTU BIMBINGAN



KARTU BIMBINGAN PLT PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY TAHUN.....

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMP Negeri 1 Sewon
Alamat Sekolah : Sewon, Bantul, Yogyakarta Fax./ Telp. Sekolah :
Nama DPL PLT : Dr. Eny Kusdarni, M.Hum
Prodi / Fakultas DPL PLT : PKH / FIS UNY
Jumlah Mahasiswa PLT : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1.	27 September 2017	2	Pembuatan RPP	-	[Signature]
2.	25 Oktober 2017	1	Pelaksanaan Pembelajaran.	-	[Signature]
3	10 November 2017	1	Pembuatan Laporan.	-	[Signature]

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PLT ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
Kepala PP PPL DAN PKL,

Dr. Sulis Triyono, M.Pd
NIP. 19580506 198601 1 001

Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

Sargiyem, M.Pd., M.A
NIP. 196210919 84122003

Bantul, 15 November 2017
Ketua Kelompok PLT

Muhammad Romli
Nim. 14416241013

JADWAL SALAMAN DAN PIKET MAHASISWA PLT UNY 2017

Salaman	Senin 25/9/17	Selasa 26/9/17	Rabu 27/9/17	Kamis 28/9/17	Jumat 29/9/17	Salaman	Senin 16/10/17	Selasa 17/10/17	Rabu 18/10/17	Kamis 19/10/17	Jumat 20/10/17
	<u>Fany</u>	<u>Febri</u>	<u>Banu</u>	Anita	<u>Mifta</u>		<u>Febri</u>	<u>Fany</u>	<u>Banu</u>	Anita	<u>Mifta</u>
	<u>Fania</u>	Indri	<u>Desty</u>	<u>Zulfa</u>	<u>Romli</u>		<u>Meilinda</u>	Indri	<u>Desty</u>	<u>Zulfa</u>	<u>Romli</u>
	<u>Febri</u>	<u>Banu</u>	<u>Romli</u>	<u>Mifta</u>	Citra		<u>Febri</u>	<u>Banu</u>	<u>Romli</u>	<u>Mifta</u>	Citra
Piket	Indri	Anita	<u>Zulfa</u>	<u>Desty</u>	<u>Meilinda</u>	Piket	Indri	Anita	<u>Zulfa</u>	<u>Desty</u>	<u>Meilinda</u>

Salaman	Senin 2/10/2017	Selasa 3/10/2017	Rabu 4/10/2017	Kamis 5/10/2017	Jumat 6/10/2017	Salaman	Senin 23/10/2017	Selasa 24/10/2017	Rabu 25/10/2017	Kamis 26/10/2017	Jumat 27/10/2017
	Citra	<u>Fany</u>	<u>Febri</u>	<u>Zulfa</u>	Anita		Citra	<u>Zulfa</u>	<u>Febri</u>	<u>Desty</u>	<u>Mifta</u>
	<u>Meilinda</u>	Indri	<u>Fania</u>	<u>Banu</u>	<u>Romli</u>		<u>Meilinda</u>	Indri	<u>Fania</u>	<u>Banu</u>	<u>Romli</u>
	Citra	<u>Febri</u>	<u>Banu</u>	<u>Desty</u>	<u>Mifta</u>		<u>Fany</u>	<u>Febri</u>	<u>Banu</u>	<u>Desty</u>	<u>Mifta</u>
Piket	<u>Fania</u>	Indri	Anita	<u>Zulfa</u>	<u>Romli</u>	Piket	<u>Fania</u>	Indri	Anita	<u>Zulfa</u>	<u>Romli</u>

Salaman	Senin 9/10/2017	Selasa 10/10/2017	Rabu 11/10/2017	Kamis 12/10/2017	Jumat 13/10/2017	Salaman	Senin 30/10/2017	Selasa 31/10/2017	Rabu 1/11/2017	Kamis 2/11/2017	Jumat 3/11/2017
	<u>Mifta</u>	<u>meilinda</u>	Citra	<u>Febri</u>	<u>Banu</u>		<u>Mifta</u>	<u>meilinda</u>	Citra	<u>Romli</u>	<u>Banu</u>
	<u>Desty</u>	<u>Fany</u>	<u>Fania</u>	Indri	Anita		<u>Desty</u>	<u>Fany</u>	<u>Fania</u>	<u>Zulfa</u>	Anita
	Citra	<u>Fany</u>	<u>Febri</u>	<u>Banu</u>	Anita		Citra	<u>Fany</u>	<u>Febri</u>	<u>Banu</u>	Anita
Piket	<u>Meilinda</u>	Indri	<u>Fania</u>	<u>Zulfa</u>	<u>Romli</u>	Piket	<u>Meilinda</u>	Indri	<u>Fania</u>	<u>Zulfa</u>	<u>Romli</u>

	<u>Senin</u>	<u>Selasa</u>	<u>Rabu</u>	<u>Kamis</u>	<u>Jumat</u>
	6/11/2017	7/11/2017	8/11/2017	9/11/2017	10/11/2017
<u>Salaman</u>	<u>Febri</u>	<u>Fany</u>	<u>Banu</u>	Anita	<u>Mifta</u>
	<u>Meilinda</u>	Indri	<u>Desty</u>	<u>Zulfa</u>	<u>Romli</u>
<u>Piket</u>	<u>Febri</u>	<u>Banu</u>	Romli	<u>Mifta</u>	Citra
	Indri	Anita	<u>Zulfa</u>	<u>Desty</u>	<u>Meilinda</u>

	<u>Senin</u>	<u>Selasa</u>	<u>Rabu</u>
	13/11/2017	14/11/2017	15/10/2017
<u>Salaman</u>	Citra	<u>Zulfa</u>	<u>Febri</u>
	<u>Fania</u>	<u>Meilinda</u>	<u>Desty</u>
<u>Piket</u>	<u>Fany</u>	<u>Febri</u>	<u>Banu</u>
	<u>Fania</u>	Indri	Anita

Keterangan:

- Salaman pukul 06.30
- Tugas piket: mengambil presensi & membersihkan basecamp



LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PLT 2016

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 1 Sewon Nama Mahasiswa : Zulfa Eka Putri
Guru Pembimbing : Sumanto NIM : 14401241068
Dosen Pembimbing : Drs. Suhadi, M.Pd. Fak/Jur/Prodi : FIS/ Pendidikan Kewarganegaraan dan Hukum

No	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil	Keterangan/Paraf DPL
1.	Jum'at, 15 Sep 2017	09.00-11.00	Penerjunan PLT	Penerjunan mahasiswa PLT dan diterima oleh wakil Kepala Sekolah SMP Negeri 1 Sewon	
2.	Senin, 18 Sep 2017	07.00-08.00	Upacara Bendera	Mengikuti Upacara Bendera rutin seluruh guru dan siswa-siswi	
		13.00-15.00	Mengajar Terbimbing	Mengobservasi kelas VII G selama 3 jam pelajaran untuk melihat situasi kelas, penyampaian materi oleh guru pembimbing.	

3.	Selasa, 19 Sep 2017	06.30-07.00	Piket 3S	Mengikuti sopan, salam, santun pagi. Dengan menyambut siswa didekat pintu gerbang, disambut oleh 1 orang guru dan 2 mahasiswa PLT	
	\	11.00-14.00	Observasi Kelas	Mengobservasi kelas VII G selama 3 jam pelajaran untuk melihat situasi kelas, penyampaian materi oleh guru pembimbing.	
4.	Rabu, 20 Sep 2017	14.10-14.40	Konsultasi RPP	Mengkonsultasi RPP yang akan digunakan minggu depan serta teknik penguasaan kelas untuk kelas.	
		09.00-10.00	Membuat Matriks	Membuat matrix individu	
		11.00-14.00	Observasi Kelas	Mengobservasi kelas VII G selama 3 jam pelajaran untuk melihat situasi kelas, penyampaian materi oleh guru pembimbing.	
5.	Kamis, 21 Sep 2017	08.00-08.30	Konsultasi RPP	Mengkonsultasi RPP yang akan digunakan minggu depan serta teknik penguasaan kelas VII G	
		09.00-10.00	Membuat Matriks	Membuat matrix individu	
		11.00-14.00	Observasi Kelas	Mengobservasi kelas VII G selama 3 jam pelajaran untuk melihat situasi kelas, penyampaian materi oleh guru pembimbing.	
		14.10-14.40	Konsultasi RPP	Mengkonsultasi RPP yang akan digunakan minggu depan serta teknik penguasaan kelas untuk kelas.	
6.	Sabtu, 23 Sep 2017	07.00-15.00	Lomba MTQ	Membantu menyiapkan konsumsi, hadiah, dan mendampingi siswa-siswa untuk lomba di ruang, yang diikuti oleh kurang lebih 150 siswa se Kec.	
7.	Senin, 25 Sep 2017	07.00-08.00	Upacara Bendera		
		08.30-10.30	Membuat RPP		

8.	Selasa, 26 Sep 2017	10.30-12.00	Membuat Media Pembelajaran	Sewon. Mengikuti Upacara Bendera rutin seluruh guru dan siswa-siswi
		13.00-14.30	Mengajar terbimbing	Membuat RPP untuk materi BAB II kelas 7 dengan materi terakhir yaitu praktek Norma dalam kehidupan sehari-hari
		14.30-15.00	Evaluasi	Membuat Media Pembelajaran yaitu berupa slide power point dan video tentang Norma
		15.00-16.00	Takziah	Mengajar untuk kelas 7 E materi Bab II tentang “Praktek Norma dalam kehidupan sehari-hari, di bawah pengawasan ibu Nafsini sebagai guru pamong PKN kelas 7 dengan metode diskusi dan presentasi.
		07.30-09.30	Membuat RPP	Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Nafsini.
		09.30-10.30	Membuat Media	Mengikuti takziah salah satu siswi yang meninggal kecelakaan yang diikuti semua mahasiswa PLT, guru, siswa-siswi SMPN 1 Sewon
		11.30-14.00	Mengajar Terbimbing	Membuat RPP untuk kelas 8 materi Bab II tentang “pengaplikasian makna, kedudukan dan fungsi Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia

9.	Rabu, 27 Sep 2017	14.10-14.40	Evaluasi	<p>Tahun 1945 dalam kehidupan sehari-hari”, Membuat Media Pembelajaran yaitu berupa slide power point dan video tentang pengaplikasian makna, kedudukan dan fungsi Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>Mengajar untuk kelas 8 materi Bab II tentang “pengaplikasian makna, kedudukan dan fungsi Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dalam kehidupan sehari-hari”, di bawah pengawasan ibu Tri sebagai guru pamong PKN kelas 8 dengan metode diskusi dan presentasi.</p> <p>Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Tri.</p> <p>Mengikuti sopan, salam, santun pagi. Dengan menyambut siswa di dekat pintu gerbang, disambut oleh 1 orang guru dan 2 mahasiswa PLT.</p> <p>Merevisi RPP yang dievaluasi minggu lalu tentang norma dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>Mengajar untuk kelas 7 E materi Bab II tentang “Praktek Norma dalam kehidupan sehari-hari, di</p>	
		06.00-07.00	Piket 3S		
		08.00-09.00	Melakukan revisi RPP		
10.	Kamis, 28 Sep 2017	11.00-14.00	Mengajar Terbimbing	<p>Mengajar untuk kelas 8 materi Bab II tentang “pengaplikasian makna, kedudukan dan fungsi Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dalam kehidupan sehari-hari”, di bawah pengawasan ibu Tri sebagai guru pamong PKN kelas 8 dengan metode diskusi dan presentasi.</p> <p>Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Tri.</p> <p>Mengikuti sopan, salam, santun pagi. Dengan menyambut siswa di dekat pintu gerbang, disambut oleh 1 orang guru dan 2 mahasiswa PLT.</p> <p>Merevisi RPP yang dievaluasi minggu lalu tentang norma dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>Mengajar untuk kelas 7 E materi Bab II tentang “Praktek Norma dalam kehidupan sehari-hari, di</p>	
		14.10-14.30	Evaluasi		
		08.30-09.30	Melakukan revisi RPP		
		11.00-14.00	Mengajar Terbimbing	<p>Mengajar untuk kelas 7 E materi Bab II tentang “Praktek Norma dalam kehidupan sehari-hari, di</p>	

11.	Senin, 02 Okt 2017	14.10-14.30 07.00-08.00	Evaluasi Upacara Bendera		bawah pengawasan ibu Nafsini sebagai guru pamong PKN kelas 7 dengan metode diskusi dan presentasi. Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Nafsini.	
12.	Selasa, 03 Okt 2017	09.00-10.30 08.00-09.30	Pengkoreksian Nilai Pengkoreksian Nilai		Merevisi RPP yang dievaluasi minggu lalu tentang “pengaplikasian makna, kedudukan dan fungsi Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dalam kehidupan sehari-hari”.	
13.	Rabu, 04 Okt 2017	08.00-09.00	Konsultasi RPP dan penguasaan kelas		Mengajar untuk kelas 8 materi Bab II tentang “pengaplikasian makna, kedudukan dan fungsi Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dalam kehidupan sehari-hari”, di bawah pengawasan ibu Tri sebagai guru pamong PKN kelas 8 dengan metode diskusi dan presentasi.	
14.	Kamis, 05 Okt 2017	06.00-07.00	Piket 3S		Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Tri.	
15.	Senin, 09 Okt 2017	08.00-09.00 09.30-11.00	Konsultasi RPP dan penguasaan kelas Mengawasi UTS		Mengikuti Upacara Bendera rutin seluruh guru dan siswa-siswi	
16.	Selasa, 10 Okt 2017	07.30-09.30	Mengawasi UTS		Mengkoreksi tugas siswa kelas 7 yang berjumlah 50	

17.	Rabu, 11 Okt 2017	07.30-09.30	<p>Membuat RPP</p> <p>Membuat Media</p> <p>Mengawasi UTS</p>	<p>siswa tugas tentang perilaku norma dikehidupan sehari-hari.</p> <p>Mengkoreksi tugas siswa kelas 8 yang berjumlah 56 siswa tugas tentang pengaplikasian makna, kedudukan dan fungsi Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dalam kehidupan sehari-hari”.</p> <p>Menkonsultasikan RPP kelas 7 serta bagaimana penguasaan kelas tentang BAB selanjutnya.</p> <p>Mengikuti sopan, salam, santun pagi. Dengan menyambut siswa didekat pintu gerbang, disambut oleh 1 orang guru dan 2 mahasiswa PLT.</p>	
18.	Kamis, 12 Okt 2017	<p>07.30-09.30</p> <p>11.30- 14.00</p> <p>14.10-14.40</p>	<p>Membuat RPP</p> <p>Membuat Media</p> <p>Mengajar terbimbing</p> <p>Evaluasi</p>	<p>Menkonsultasikan RPP kelas 8 serta bagaimana penguasaan kelas tentang BAB selanjutnya.</p> <p>Mengawasi UTS untuk kelas 7,8,9 dengan mata pelajaran PKN yang satu kelasnya berisi kurang lebih 20 orang ditemani oleh 1 orang pengawas lainnya.</p> <p>Mengawasi UTS untuk kelas 7,8,9 dengan mata pelajaran Matematika yang satu kelasnya berisi kurang lebih 20 orang ditemani oleh 1 orang</p>	

19.	Senin, 16 Okt 2017	07.00-08.00	Upacara bendera	pengawas lainnya.	
		13.00-15.00	Mengajar Terbimbing	Membuat RPP untuk materi BAB III kelas 8 dengan materi “tata urutan perundang-undangan”.	
		15.10-15.40	Evaluasi	Membuat Media Pembelajaran yaitu berupa slide power point dan video tentang tata urutan perundang-undangan”.	
20.	Selasa, 17 Okt 2017	11.00-14.00	Revisi RPP	Mengawasi UTS untuk kelas 7,8,9 dengan mata pelajaran Bahasa Inggris yang satu kelasnya berisi kurang lebih 20 orang ditemani oleh 1 orang pengawas lainnya.	
		14.10-14.40	Mengajar Terbimbing	Membuat RPP untuk kelas 7 materi Bab II tentang “pengaplikasian makna, kedudukan dan fungsi	
			Evaluasi	Membuat RPP untuk materi BAB III kelas 7 dengan materi Perumusan dan Pengesahan UUD Negara Republik Indonesia tahun 1945”	
21.	Rabu, 25 Okt 2017	08.00-09.00	Revisi RPP	Membuat Media Pembelajaran yaitu berupa slide power point dan video tentang Perumusan dan Pengesahan UUD Negara Republik Indonesia tahun 1945	
		11.00-14.00	Mengajar	Mengajar untuk kelas 7 E materi Bab II tentang Perumusan dan Pengesahan UUD Negara Republik Indonesia tahun 1945“, di bawah pengawasan ibu	
		14.10-14.40	Evaluasi		

22.	Kamis, 26 Okt 2017	08.00-09.00		Nafsini sebagai guru pamong PKN kelas 7 dengan metode diskusi dan presentasi.	
		09.00-11.00	Revisi RPP Membuat Soal	Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Nafsini.	
		11.00-14.00	Mengajar	Upacara seperti biasa	
		14.10-14.30	Evaluasi	Mengajar untuk kelas 8 materi Bab II tentang “Peraturan Perundang-undangan”, di bawah pengawasan ibu Tri sebagai guru pamong PKN kelas 8 dengan metode diskusi dan presentasi.	
23.	Senin, 30 Okt 2017	07.00-08.00	Upacara Bendera	Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Tri.	
		08.00-09.00	Membuat Soal dan menkoreksi tugas	Merevisi RPP yang minggu kemarin masih salah untuk BAB III kelas 7	
		09.00-11.30	Membuat RPP dan Media	Mengajar untuk kelas 7 G materi Bab II tentang “Mengidentifikasi nilai kesejarahan perumusan dan pengesahan UUD Negara Republik Indonesia Tahun 1945”, di bawah pengawasan ibu Nafsini sebagai guru pamong PKN kelas 7 dengan metode diskusi dan presentasi.	
		13.00-15.00	Mengajar terbimbing		
		15.10-15.40	Evaluasi		

24.	Selasa. 31 Okt 2017	07.30-09.00	Revisi RPP	Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Nafsini.	
		11.00-14.00	Mengajar Terbimbing	Merevisi RPP yang minggu kemarin masih salah untuk BAB III kelas 8	
		14.10-14.30	Evaluasi	Mengajar untuk kelas 8 materi Bab III tentang “Peraturan Perundang-undangan”, di bawah pengawasan ibu Tri sebagai guru pamong PKN kelas 8 dengan metode diskusi dan presentasi.	
25.	Rabu, 01 Nov 2017	08.00-09.00	Revisi RPP	Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Tri.	
		11.00-14.00	Mengajar Terbimbing.	Mengikuti Upacara Bendera rutin seluruh guru dan siswa-siswi	
		14.10-14.30	Evaluasi	Membuat soal untuk persiapan ulangan kelas 7 untuk materi perumusan dan pengesahan UUD 1945 serta mengoreksi tugas latihan LKS	
26.	Kamis, 02 Nov 2017	08.00-09.00	Revisi RPP	Mengajar untuk kelas 7 G materi Bab II tentang “peran tokoh perumusan dan pengesahan UUD Negara Republik Indonesia Tahun 1945”, di bawah pengawasan ibu Nafsini sebagai guru pamong PKN kelas 7 dengan metode diskusi dan presentasi.	
		11.00-14.00	Mengajar Terbimbing	Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan	
		14.10-14.40	Evaluasi		

27.	Senin, 06 Nov 2017	09.00-11.00	Membuat Soal Ulangan	kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Nafsin	
		13.00-14.30	Mengawasi Ulangan	Mengikuti upacara bendera yang diikuti oleh seluruh siswa dan Guru	
28.	Selasa, 07 Nov 2017	07.30-09.00	Membuat RPP dan Media	Membuat soal untuk kelas 8 pada BAB terakhir serta mengoreksi soal	
		11.00-14.00	Mengajar Terbimbing	Membuat RPP dan Media seperti power point dan video untuk kelas 8 materi Bab III tentang “Proses pembuatan peraturan perundang-undangan” Mengajar untuk kelas 7 materi Bab III tentang “proses pembuatan Peraturan Perundang-undangan”, di bawah pengawasan ibu Tri sebagai guru pamong PKN kelas 7 dengan metode diskusi dan presentasi.	
		14.10-14.30	Evaluasi	Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Nafsin.	
29.	Rabu, 08 Nov 2017	08.00-11.00	Mengoreksi nilai	Merevisi RPP yang minggu kemarin masih salah untuk BAB III kelas 7	
		11.00-14.00	Mengawasi Ulangan	Mengajar untuk kelas 7 materi Bab II tentang “peran tokoh perumusan dan pengesahan UUD Negara Republik Indonesia Tahun 1945”, di bawah	
30.	Kamis, 09 Nov 2017	08.00-09.00	Revisi RPP		
31.	Jumat, 10 Nov 2017	08.00-10.00			

32.	Sabtu, 11 Nov 2017	10.00-17.00	Mengoreksi nilai	pengawasan ibu Nafsini sebagai guru pamong PKN kelas 7 dengan metode diskusi dan presentasi.
33.	Senin, 13 Nov 2017	08.00-14.00	Membuat Laporan dan bungkus hadiah	Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Nafsini.
34.	Selasa, 14 Nov 2017	10.00-14.00	Membuat Laporan	Merevisi RPP yang minggu kemarin masih salah untuk BAB III kelas 8
35.	Rabu, 15 Nov 2017	12.30-14.00	Melengkapi data	Mengajar untuk kelas 8 materi Bab III tentang “Proses pembuatan Peraturan Perundang-undangan”, di bawah pengawasan ibu Tri sebagai guru pamong PKN kelas 8 dengan metode diskusi dan presentasi.
			Penarikan	Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Tri.
				Membuat soal ulangan untuk kelas 7 pada bab III yang terdiri dari pilihan ganda 20 serta essay 5.
				Mengawasi ulangan kelas 7 untuk BAB III serta menjelaskan sedikit penjelasan tentang materi terakhir.
				Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Tri.

				<p>Membuat soal untuk ulangan BAB III yang berjumlah 20 pilihan ganda dan 5 buah essay</p> <p>Mengawasi ulangan kelas 7 untuk BAB III yang diikuti oleh seluruh siswa</p> <p>Membuat RPP dan Media untuk kelas 8 materi Bab III tentang “Pengaplikasian Peraturan perundang-undangan”, berupa slide power point dan video</p> <p>Mengajar untuk kelas 8 materi Bab II tentang “pengaplikasian makna, kedudukan dan fungsi Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dalam kehidupan sehari-hari”, di bawah pengawasan ibu Tri sebagai guru pamong PKN kelas 8 dengan metode diskusi dan presentasi.</p> <p>Melakukan evaluasi mengenai RPP, penguasaan kelas dan materi di bawah bimbingan guru pamong PKN bu Tri.</p> <p>Mengawasi ulangan kelas 7 untuk BAB III serta menjelaskan sedikit penjelasan tentang materi terakhir.</p> <p>Mengoreksi soal yang sudah dilakukan siswa kemarin</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>Mengawasi ulangan kelas 7 untuk BAB III yang sudah mengikuti ulangan diikuti oleh seluruh siswa</p> <p>Merevisi RPP yang minggu kemarin masih salah untuk BAB III kelas 8</p> <p>Mengoreksi soal yang sudah dilalukan siswa kemarin</p> <p>Membuat Laporan PLT beserta mengumpulkan data-datanya dengan 12 Teman PLT serta membungkus Hadiah untuk dibagikan</p> <p>Melanjutkan membuat Laporan PLT di basecamp serta melanjutkan mengumpulkan data</p> <p>Melengkapi penilaian, RPP, Foto, serta TTD birokrasi sekolah</p> <p>Penarikan Mahasiswa PLT oleh ibu Kepala sekolah SMPN 1 Sewon ke Bpk Suhadi.</p>	
--	--	--	--	---	--